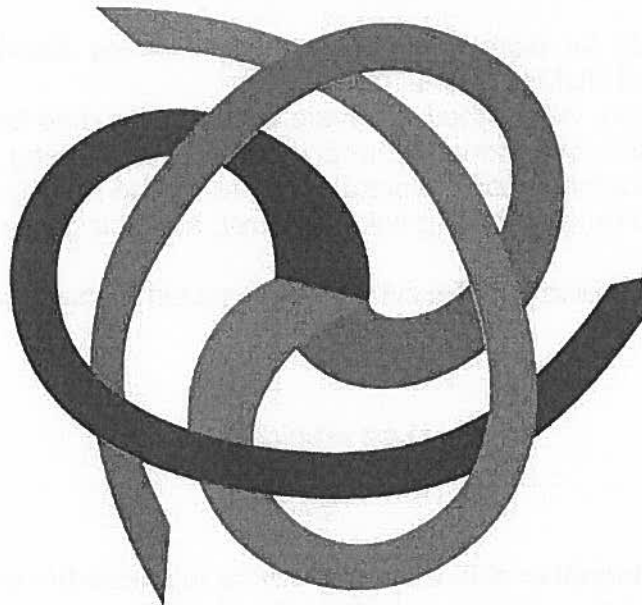


Den  
**Uvildige Konsulentordning**  
på Handicapområdet



**Vedtægter**

## **Institutionens navn, hjemsted og tilsynsforhold**

### **§ 1**

- Stk. 1. Institutionens navn er Den Uvildige Konsulentordning på Handicapområdet, i det følgende kaldet DUKH.
- Stk. 2. DUKH er en landsdækkende selvejende institution under Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale forhold.. Institutionen har kontor i Kolding.
- Stk. 3. DUKH er etableret pr. 1. januar 2002 med grundlag i lov nr. 489 af 7. juni 2001 §§ 70 a og 135 stk. 2. og har nu hjemmel i lov nr. 810 af 19. juli 2012 om social service § 15. Der afsættes på den årlige finanslov en bevilling til institutionens ordinære drift. DUKH er fuldt statsligt finansieret, og skal som følge deraf følge gældende statslige regler.
- Stk. 4 Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale forhold fører tilsyn med DUKH. Tilsynet omfatter
- at DUKH's virksomhed er i overensstemmelse med formålet
  - at DUKH's overordnede formål i tilstrækkeligt omfang omsættes til en årlig operationel resultatkontrakt med relevante mål og resultatkrav
  - at DUKH's rapportering dokumenterer, at de tilsigtede resultater opnås
  - at DUKH forvalter effektivt og i overensstemmelse med statslige regler

## **Formål og arbejdsopgaver**

### **§ 2**

DUKH's formål er at bidrage til at styrke retssikkerheden for mennesker med handicap, dels ved at yde gratis rådgivning og vejledning i enkelt-sager, dels ved generelt at bidrage med oplysninger om udviklingen på handicapområdet. DUKH skal samarbejde med eksisterende rådgivnings- og vidensfunktioner på handicapområdet.

Den primære målgruppe for DUKH er mennesker med handicap og deres pårørende, der frit kan rette henvendelse om bistand.

DUKH's arbejdsopgaver består i, at

- rådgive om det offentlige ydelser til mennesker med handicap, inden for det sociale område, undervisning og uddannelse, arbejdsmarked og sundhedsområdet

- vejlede om sagsgange, for at borgeren kan få kontakt med den rette instans og opnå den rette støtte
- oplyse om klagemuligheder og rådgive om udarbejdelse og indhold af en klage
- i visse situationer undersøge en henvendelse nærmere ved at tage kontakt til myndigheden og eventuelt udforme og indgive en klage på borgerens vegne
- informere generelt om udviklingen på handicapområdet, bl.a. gennem foredrag, udgivelser, hjemmeside og afgivelse af høringsvar.

## **Bestyrelsen**

### **§ 3**

**Stk. 1.** Bestyrelsen består af en formand og 9 medlemmer. Bestyrelsen beskikkes af Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale forhold og sammensættes således:

1 medlem indstilles af Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale forhold

1 medlem indstilles af Undervisningsministeriet

1 medlem indstilles af Beskæftigelsesministeriet

3 medlemmer indstilles af Kommunernes Landsforening

3 medlemmer indstilles af Danske Handicaporganisationer

1 medlem indstilles af DUKHs medarbejdere.

Bestyrelsen vælger af sin midte en formand og en næstformand.

Der kan efter gældende statslige regler udbetales honorar til formanden. Medlemmerne kan få dækket udgifter til transport, i det omfang medlemmerne ikke får dækket transportomkostninger af de indstillende organisationer. Handicapbetingede merudgifter til sekretærudgifter til bestyrelsesmedlemmer kan ligeledes dækkes. Udgifterne hertil afholdes inden for institutionens budget.

**Stk. 2.** Bestyrelsen beskikkes for 4 år ad gangen og følger den kommunale valgperiode. Medlemmer kan genbeskikkes. Ved vakance beskikkes et nyt medlem i henhold til stk. 1.

**Stk. 3.** Bestyrelsen holder møde så ofte, det skønnes påkrævet, dog mindst én gang i kvartalet.

- Stk. 4. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Heri fastsættes regler om ordinær mødevirksomhed, om indkaldelse til ekstraordinære møder samt varsler for lovligt indkaldte møder. Formanden kan træffe beslutning om indkaldelse til møder med kortere varsel, når særlige omstændigheder foreligger.
- Stk. 5. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Afgørelser træffes ved simpelt flertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.
- Stk. 6. Ændring af vedtægter kan kun ske med godkendelse fra Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale forhold. Beslutning om indstilling til ministeriet om ændring af vedtægter kan kun træffes med 2/3 flertal.
- Stk. 7. Der føres beslutningsprotokol over bestyrelsens beslutninger.
- Stk. 8. DUKH's daglige leder deltager uden stemmeret i bestyrelsens møder.

### **Institutionens ledelse**

#### **§ 4**

- Stk. 1 Bestyrelsen har den overordnede ledelse af institutionen under hensyntagen til institutionens formål.
- Stk. 2. Til at forestå den daglige ledelse af DUKH ansætter bestyrelsen en leder. Ansættelse og evt. afskedigelse af institutionens leder kræver Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale forholds forudgående godkendelse.
- Stk. 3. Bestyrelsen træffer beslutning om de overordnede rammer for DUKH's aktiviteter og budget.  
Bestyrelsen vedtager, på grundlag af et forslag udarbejdet af DUKH's leder, en årlig resultatkontrakt med tilhørende budget. Resultatkontrakt og budget skal foreligge vedtaget senest i december måned forud for det år, hvor disse skal gælde. Resultatkontrakten skal indeholde mål og resultatkrav for virksomheden, som er tilstrækkeligt konkrete til at deres opfyldelse kan dokumenteres. Resultatkontrakt med tilhørende budget indsendes til Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale forhold med henblik på godkendelse af, at resultatkontrakt og budget er i overensstemmelse med DUKH's formål, jf. vedtægtens § 2.
- Stk. 4. DUKH aflægger årligt senest i marts måned et årsregnskab efter retningslinjer givet af Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Soci-

ale forhold. Årsregnskabet skal dokumentere, at DUKH's bevilling er anvendt i overensstemmelse med forudsætningerne, og at de tilsigtede resultater er opnået. Det påhviler bestyrelsen at sikre, at DUKH foretager de nødvendige registreringer til årsregnskabets aflæggelse. Årsregnskabet udarbejdes af DUKH's leder, og det reviderede årsregnskab godkendes af bestyrelsen ved formandens underskrift. Årsregnskabet indsendes til ministeriet.

- Stk. 5. DUKH's leder har ansvaret for, at aktiviteterne er i overensstemmelse med gældende resultatkontrakt og budget. Lederen skal sikre, at driften er effektiv, herunder at der sker en løbende resultatopfølgning, og at forvaltningen i øvrigt er i overensstemmelse med gældende statslige regler. Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale forhold udarbejder en administrationsinstruks for DUKH. Det er lederens ansvar at administrationsinstruksens regler og retningslinier følges. Det påhviler DUKH's leder at søge råd og vejledning hos ministeriet om institutionens drift, såfremt der opstår tvivl om gældende regler.
- Stk. 6. DUKH's leder ansætter og afskediger personale, idet bestyrelsen orienteres efterfølgende. Forud for stillingsopslag og ansættelse skal lederen sikre, at dette sker i overensstemmelse med gældende statslige regler og overenskomster. I tilfælde af tvivl skal der søges råd og vejledning hos Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale forhold. Personalesager, der kan føre til uansøgt afskedigelse, skal altid, forinden der tages skridt til iværksættelse af foranstaltninger, forelægges Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale forhold.

## **Regnskab og revision**

### **§ 5**

- Stk. 1 DUKH's regnskabsår er finansåret. Regnskabet føres i overensstemmelse med statens regnskabsregler samt retningslinjer fastsat af Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale forhold.
- Stk. 2. DUKH's regnskab revideres af Rigsrevisionen i henhold til Rigsrevisorlovens § 2. I henhold til Rigsrevisorlovens §9 er der indgået aftale mellem rigsrevisor og Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale forhold om intern revision af DUKH. Bestyrelsen udpeger en statsautoriseret eller registreret revisor til intern revision.
- Stk. 3. Revisionen foretages på grundlag af Rigsrevisorloven samt §9-aftalen om den interne revision ved mindre, selvejende institutioner under Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale forhold.

## Opløsning

### § 6

Institutionen kan alene nedlægges af Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale forhold. Ministeriet træffer bestemmelse om, hvorledes der skal forholdes med institutionens eventuelle formue.

Således vedtaget på bestyrelsesmødet den 17. marts 2015



---

Stig Langvad  
DH



---

Allan Steen Lyng  
DH



---

Tina Wahl  
KL

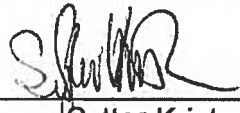


---

Trine Eegholm  
KL

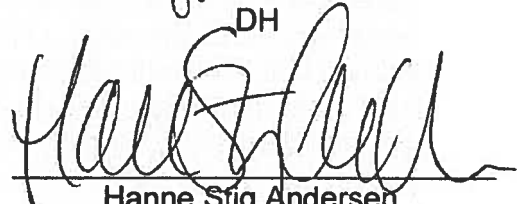
---

Kristjan Gundsø Jensen  
Beskæftigelsesministeriet



---

Syster Kristensen  
DH



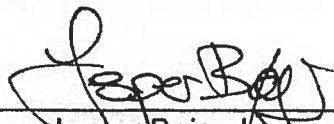
---

Hanne Stig Andersen  
Ministeriet for Børn, Ligestilling,  
Integration og Sociale forhold



---

Søren Wollesen  
KL



---

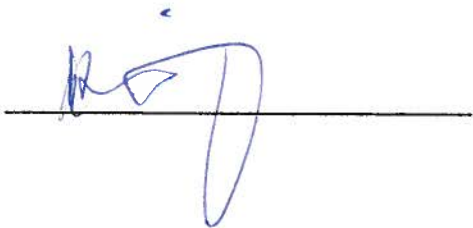
Jesper Bøjer Jensen  
Undervisningsministeriet



---

Karen Møller Christensen  
DUKH

Godkendt af Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale forhold  
den 2015

A handwritten signature in blue ink is written over a solid horizontal black line. The signature is stylized and appears to consist of several loops and curves, possibly representing the initials 'R' and 'J'.

