

# DEN UVILDIGE KONSULENTORDNING PÅ HANDICAPOMRÅDET (DUKH)

Revisionsprotokol af 8. marts 2022

(side 210 - 218)

<b>Indholdsfortegnelse</b>		<b>Side</b>
<b>1</b>	<b>PROTOKOLLAT VEDRØRENDE ÅRSREGNSKAB 2021 .....</b>	<b>210</b>
<b>2</b>	<b>KONKLUSION PÅ REVISION AF ÅRSREGNSKABET FOR 2021 .....</b>	<b>210</b>
<b>3</b>	<b>REDEGØRELSE FOR DEN UDFØRTE REVISION .....</b>	<b>211</b>
3.1	Risikovurdering og revisionsstrategi .....	211
3.2	Regnskabsføring og interne kontroller .....	211
3.2.1	Generelt .....	211
3.2.2	Manglende funktionsadskillelse.....	211
3.2.3	Drøftelser med ledelsen om besvigelser .....	212
3.3	Forvaltningsrevision Juridisk-kritisk revision og lovpligtig forvaltningsrevision, jf. standard for offentlig revision (SOR 6 og 7).....	212
<b>4</b>	<b>KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKABET .....</b>	<b>213</b>
4.1	Anvendt regnskabspraksis.....	213
4.2	Resultatopgørelse .....	214
4.2.1	Indtægter .....	214
4.2.2	Andre eksterne omkostninger.....	214
4.2.3	Personaleomkostninger .....	214
4.3	Balance .....	215
4.3.1	Åbningsbalancen .....	215
4.3.2	Balancens enkelte poster.....	215
4.3.3	Omsætningsaktiver .....	215
4.3.4	Egenkapital .....	216
4.3.5	Gæld .....	216
4.4	Noter.....	216
4.5	Bestyrelsesprotokol .....	216
4.6	Ledelsens regnskabserklæring og ikke-korrigerede fejl i årsregnskabet .....	217
<b>5</b>	<b>RÅDGIVNINGS- OG ASSISTANCEOPGAVER.....</b>	<b>217</b>
<b>6</b>	<b>ØVRIGE OPLYSNINGER .....</b>	<b>218</b>
6.1	Habilitet m.v. ....	218

# 1 PROTOKOLLAT VEDRØRENDE ÅRSREGNSKAB 2021

Vedrørende revisionens formål, tilrettelæggelse, udførelse samt ansvarsfordeling henvises til ajourført aftalebrev om revision af årsregnskab af den 8. marts 2022.

Vi har revideret det af bestyrelsen/ledelsen udarbejdede årsregnskab for Den Uvildige Konsulentordning på Handicapområdet (DUKH) for 2021.

Identifikation af det reviderede årsregnskab for 2021. Årsregnskabet viser følgende resultat, aktiver og egenkapital:

Årets resultat	kr.	849.442
Aktiver	kr.	6.028.348
Egenkapital	kr.	5.410.977

## 2 Konklusion på revision af årsregnskabet for 2021

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger af betydning for revisionspåtegningen. Vores kommentarer vedrørende revisionen af årsregnskabet fremgår af afsnit 4.

Hvis bestyrelsen godkender årsregnskabet i den foreliggende form, og der ikke fremkommer yderligere oplysninger under behandlingen af årsregnskabet, vil vi forsyne det med følgende konklusion på vores revisionspåtegning:

### ”Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den Uvildige Konsulentordning på Handicapområdet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, side 20 - 31, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag bekendtgørelse nr. 2282 af 29. december 2020 og den på side 20-21 i årsregnskabet anvendte regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 2282 af 29. december 2020 og den på side 20-21 i årsregnskabet anvendte regnskabspraksis.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2282 af 29. december 2020. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til

disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Vi henleder opmærksomheden på, at der er medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.”

## **3 Redegørelse for den udførte revision**

### **3.1 Risikovurdering og revisionsstrategi**

Revisionen gennemføres med udgangspunkt i en af os udarbejdet revisionsstrategi. Revisionsstrategien skal sikre, at revisionen fokuseres mod de væsentligste og mest risikofyldte forretningsmæssige og administrative områder af betydning for årsregnskabet.

Baseret på vores drøftelser med ledelsen og vores kendskab til DUKHs aktiviteter og forhold i øvrigt har vi i forbindelse med planlægningen og udførelsen af revisionen for DUKH ikke identificeret særlige risici for væsentlige fejl i årsregnskabet.

### **3.2 Regnskabsføring og interne kontroller**

#### **3.2.1 Generelt**

Revisionen har til formål at undersøge og vurdere, om DUKHs rapporteringssystemer, forretningsgange og interne kontroller fungerer forsvarligt. Formålet hermed er at påse, hvorvidt der forefindes korrekte, troværdige og rettidige bogholderiregistreringer som grundlag for regnskabsaflæggelsen.

Regnskabsføringen foretages fuldt ud af DUKHs administration, i henhold til Regnskabsinstruks for Den Uvildige Konsulentordning på Handicapområdet (DUKH).

For at efterprøve dokumentationen for regnskabsføringens rigtighed har vi i forbindelse med revisionen af årsregnskabet revideret et antal bogføringsbilag.

Det er på denne baggrund vores vurdering, at de tilrettelagte og beskrevne forretningsgange samt interne kontroller er indrettet på en god og hensigtsmæssig måde, herunder med god sikkerhed ved udbetalinger. Endvidere giver kontrollerne en rimelig sikkerhed mod at fejl ikke forbliver uopdaget.

Der er tilrettelagt et fornuftigt ledelsestilsyn, og det er vor vurdering, at de forskellige procedurer og forretningsgange løbende tilpasses organisationens udvikling.

Gennemgangen har ikke givet anledning til kommentarer.

#### **3.2.2 Manglende funktionsadskillelse**

Under hensyn til DUKHs størrelse og forhold i øvrigt, er det kun muligt i begrænset omfang at tilrettelægge arbejdsdelinger og gensidige kontroller for institutionens forretningsgange.

Denne situation kan medføre, at institutionen ikke har kontrolfunktioner, der opdager såvel tilsigtede som utilsigtede fejl.

Vi skal i denne sammenhæng specielt fremhæve, at hvervet som bogholder og kasserer kan varetages af samme person. Vi anser denne sammensætning for en væsentlig svaghed i den interne kontrol. Vi skal dog fremhæve, at der skal 2 i forening til at foretage betaling via net-bank.

Det bedste middel til afhjælpning af disse problemstillinger er opfølgende ledelsesmæssige kontroller. Ledelsen har indført kompenserende kontroller til imødegåelse af risiciene ved den manglende funktionsadskillelse.

Vi har ikke konstateret fejl som følge af besvigelser.

### 3.2.3 Drøftelser med ledelsen om besvigelser

Under revisionen har vi forespurgt ledelsen om risikoen for besvigelser, og ledelsen har over for os oplyst, at der efter dennes vurdering ikke er særlig risiko for, at årsregnskabet kan indeholde væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser.

Ledelsen har endvidere oplyst, at den ikke har kendskab til besvigelser eller igangværende undersøgelser af formodede besvigelser.

Vi har under vores revision ikke konstateret forhold, der kunne indikere eller vække mistanke om besvigelser af væsentlig betydning for informationerne i årsregnskabet.

## 3.3 Forvaltningsrevision Juridisk-kritisk revision og lovpligtig forvaltningsrevision, jf. standard for offentlig revision (SOR 6 og 7)

Vi har ud over den finansielle revision foretaget juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision.

Forvaltningsrevisionen og den juridisk-kritiske revision er udført integreret og sideløbende med den finansielle revision på udvalgte lovmæssige og væsentlige områder.

Det er i SOR 6 og 7 fastlagt, at revisor over en 5-årig periode skal gennemgå en række fast definerede plantemaer indenfor juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision som en del af den samlede revisionsproces.

Rotationsplan for forvaltningsrevision og juridisk-kritisk revision, som har oplistet de tidligere års udvalgte emner og plantemaer, samt opfølgning på tidligere års væsentlige kommentarer til opfølgning.

Regnskabsår	Gennemgåede plantemaer og emner		Væsentlige kommentarer til opfølgning
	Forvaltningsrevision, jf. SOR 7	Juridisk-kritisk revision, jf. SOR 6	
2017	Styring af offentlige indkøb: Kontrol af kontraktstyring i forhold til indkøb	Gennemførelse af køb	Intet væsentligt til opfølgning

2018	Aktivitets- og ressourcestyring	Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner	Intet væsentligt til opfølgning
2019	Styring af offentlige indkøb: Kontrol af kontraktstyring i forhold til indkøb	Gennemførelse af køb	Intet væsentligt til opfølgning
2020	Aktivitets- og ressourcestyring	Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner	Intet væsentligt til opfølgning

	2017	2018	2019	2020	2021
<b>Juridisk-kritisk revision</b>					
Gennemførelse af køb	x		x		x
Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner		x		x	
Gennemførelse af salg					
Myndigheders gebyropkrævning					
Afgørelser om tildeling af tilskud mv.					
<b>Forvaltningsrevision:</b>					
Aktivitets- og ressourcestyring		x		x	
Mål- og resultatstyring					
Styring af offentlige indkøb	x		x		x
Budgetstyring af flerårige investeringsprojekter					
Styring af offentlige tilskudsordninger					

Følgende temaer er valgt i 2021;

- Gennemførelse af indkøb (Juridisk kritisk revision)
- Styring af offentlige indkøb (Forvaltningsrevision)

### Konklusion

Vi har fundet, at der er betryggende styring omkring gennemførelse af indkøb og det sker iht. gældende lovgivning.

Vi har ved vores forvaltningsrevision af Styring af offentlige indkøb, fundet at der generelt udvises skyldige økonomiske hensyn.

## 4 Kommentarer til årsregnskabet

### 4.1 Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for DUKH er udarbejdet i overensstemmelse med den anvendte regnskabspraksis på side 20 - 21 i årsregnskabet.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år. Enkelte regnskabsposter er præsenteringsmæssigt ændret i forhold til 2020-regnskabet, så det er sammenligneligt med budgettet. Sammenligningstal er påsat tilrettet.

## 4.2 Resultatopgørelse

Årets resultat udgør et overskud på 849 tkr. og der var oprindeligt budgetteret med et nulresultat. Resultatet er 1.161 tkr. lavere end året før.

De væsentligste årsager til det lavere resultat end året før kan henføres til, at der modtaget mindre i driftstilskud og der har været flere andre eksterne omkostninger og personaleomkostninger i 2021 i forhold til 2020, men fælles for begge omkostningsposter har det været lavere end budgetteret.

### 4.2.1 Indtægter

Revisionens formål er at undersøge, om de interne regler overholdes, herunder at der er tilrettelagt gode interne kontroller, der sikrer, at indtægterne bogføres og kontrolleres.

Der er i forbindelse med de mange aktiviteter tilrettelagt forretningsgange og interne kontroller, der skal sikre, at alle indtægter medregnes.

Vi har efterprøvet de etablerede forretningsgange og interne kontroller for de samlede indtægter.

Vi vurderer, at de interne regler er fulgt, og at forretningsgangene er hensigtsmæssige og betryggende i kontrolmæssig henseende. Vi vurderer endvidere, at de forskellige procedurer og forretningsgange løbende tilpasses organisationens udvikling, og at der er tilrettelagt et fornuftigt ledelsestilsyn.

Der er ved revisionen foretaget kontrolarbejder med henblik på en vurdering af, om de indtægter, der tilkommer DUKH, indgår i årsregnskabet og er optaget i overensstemmelse med den fastlagte regnskabspraksis.

Driftstilskud er afstemt til DUKHs tilskudsbrev fra Socialstyrelsen.

Vi har analyseret øvrige indtægter og gennemgået bilag i det omfang, vi har fundet det nødvendigt.

Revisionen har ikke givet anledning til kommentarer.

### 4.2.2 Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger udgør 4,1 mio. kr. i år 2021 mod 3,6 mio. kr. sidste år. Vi har analyseret posterne og undersøgt udvalgte konti og gennemgået bilag i det omfang, vi har fundet det nødvendigt, bl.a. med henblik på at vurdere, hvorvidt dele af de afholdte omkostninger burde være aktiveret i balancen.

Revisionen har ikke givet anledning til kommentarer.

### 4.2.3 Personaleomkostninger

Revisionens formål er at undersøge, om de interne regler overholdes, herunder at det bl.a. sikres, at der kun udbetales løn til ansatte personer, at der udbetales korrekt løn, og at der sker en korrekt behandling af A-skat m.v.

I forbindelse med den afsluttende revision har vi udført kontrol af DUKHs forretningsgange på lønområdet og kontrolleret udbetalte lønninger til ansættelseskontrakter på stikprøvebasis.

Det er på denne baggrund vores vurdering, at der er tilrettelagt hensigtsmæssige og betryggende forretningsgange på området.

Vedrørende personaleomkostninger, der dækker over lønninger og vederlag m.v., der er på niveau med tidligere år, har vi foretaget kontrolarbejder med henblik på at sikre os, at de udbetalte lønninger er i overensstemmelse med de indgåede lønftaler og meddelte oplysninger.

Vi har påset, at lønninger, der er udbetalt til det personale, der forestår lønudbetalinger eller foretager indberetninger, er korrekte.

Afregning, indberetning til SKAT, afstemning og lønoplysning af de ansattes udbetalte ydelser foretages af Statens Administration, som administrerer lønsystemet (SLS) og vi har således ikke haft mulighed for at kontrollere indberetningen.

Revisionen har ikke givet anledning til kommentarer.

## 4.3 Balance

### 4.3.1 Åbningsbalancen

Formålet med revisionen er at sikre, at der er kontinuitet i regnskabsafklæggelsen.

Vi har kontrolleret, at der er sammenfald mellem balancen for årsregnskabet 2020 og åbningsbalancen i regnskabsføringen for 2021.

Revisionen har ikke givet anledning til kommentarer.

### 4.3.2 Balancens enkelte poster

Revisionens formål er at sikre, at de interne regler for afstemning af balancens konti (likvide beholdninger, tilgodehavender, leverandører af varer og tjenesteydelser, anden gæld, m.fl.) er tilrettelagt hensigtsmæssigt og at den overholdes, således at der ikke henstår væsentlige beløb, som burde være udlignet.

Det er påset, at de opførte aktiver og passiver er undergivet fornøden kontrol. Vi har undersøgt aktivernes tilstedeværelse, ejendomsretten og vurderingernes forsvarlighed. Det er ligeledes kontrolleret, at de forpligtelser, der påhviler DUKH, og som er revisionen bekendt, er kommet korrekt til udtryk i årsregnskabet.

### 4.3.3 Omsætningsaktiver

Omsætningsaktiverne, der udgør 5,1 mio. kr., består primært af likvide beholdninger.

#### Likvide beholdninger

Vi har påset, at mellemværender med pengeinstitut er optaget til saldiene pr. 31. december 2021 og er afstemt med pengeinstitutts noteringer.

Vi har indhentet engagementsoversigt fra pengeinstituttet, og det er bl.a. påset at der ikke er en alene-fuldmagt, så der er ikke mulighed for at hæve/betale uden at anden fuldmagthaver godkender transaktionen.



### Løbende revision

Den 3. november 2021 foretog vi et uanmeldt revisionsbesøg, hvor bl.a. de likvide beholdninger blev optalt og afstemt til bogføringen.

Vi påså og konstaterede, at de likvide beholdninger var tilstede i overensstemmelse med bankens udvisende.

## 4.3.4 Egenkapital

Egenkapitalen udviser pr. 31. december 2020 en saldo på 5.411 tkr., der fremkommer ved at egenkapital pr. 31. december 2020 på 4.562 tkr. er påvirket med årets resultat for 2021, der udgør et overskud på 849 tkr.

## 4.3.5 Gæld

Vi har gennemgået de finansielle dispositioner.

Den kortfristede gæld, der pr. 31. december 2021 udviser en samlet saldo på 617 tkr., består primært af feriepengeforpligtelse og leverandører af varer og tjenesteydelser. Vi har gennemgået opgørelsen af feriepengeforpligtelsen.

Vi har gennemgået gæld samt påset, at alle væsentlige gældsposter er indregnet.

Den langfristede gæld, der pr. 31. december 2020 udviste en saldo på 691 tkr. er påset afregnet i 2021.

Vi kan efter vor gennemgang tilslutte os de i årsregnskabet foretagne værdiansættelser.

Revisionen har ikke givet anledning til kommentarer.

## 4.4 Noter

Årsregnskabet indeholder de nødvendige noter i forhold til den anvendte regnskabspraksis ligesom de indholdsmæssigt er korrekt udtrykt.

Vi har gennemgået noterne og anser disse for korrekte med henblik på at være en uddybning/supplement i forhold til resultatopgørelsen og balancen.

Revisionen har ikke givet anledning til kommentarer.

## 4.5 Bestyrelsesprotokol

Vi har gennemgået bestyrelsens beslutningsprotokol indtil mødet den 14. december 2021 og påset, at beslutninger af økonomisk karakter er truffet inden for DUKHs vedtægter og almindeligt gældende regler.

Endvidere er det påset, at de trufne beslutninger er gennemført inden for de givne forudsætninger.

## 4.6 Ledelsens regnskabserklæring og ikke-korrigerede fejl i årsregnskabet

I forbindelse med revisionen af årsregnskabet har vi anmodet DUKHs daglige ledelse om at bekræfte en række oplysninger inden for særligt vanskeligt reviderbare områder, eksempelvis eventualforpligtelser og retssager samt regnskabsposter, hvortil der knytter sig særlig risiko eller usikkerhed.

Samtlige fejl konstateret i forbindelse med revisionen er rettet i årsregnskabet.

## 5 Rådgivnings- og assistanceopgaver

Siden afgivelsen af vores protokollat af 9. marts 2021 har vi ydet regnskabsmæssig assistance og er i gang med at yde bistand omkring udvikling af services.

## 6 Øvrige oplysninger

### 6.1 Habilitet m.v.

Vi skal i forbindelse med revisionen erklære:

1. at vi opfylder lovgivningens habilitetsbestemmelser,
2. at vi under revisionen har modtaget alle de oplysninger, vi har anmodet om, og
3. at vi har fundet, at de tildelte bevillinger er anvendt i overensstemmelse med de givne vilkår.

Kolding, den 8. marts 2022

**BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab**

Niels Peder Aalund  
Statsautoriseret revisor

Erik Bendtsen  
Registreret revisor

Nærværende revisionsprotokol er gennemlæst af nedennævnte medlem af bestyrelsen den 8. marts 2022.

Thorkild Olesen, DH	Jackie Lehmann Hansen, DH	Kirstin S. Eliassen, DH
Janet Marie Samuel, KL	Helle Stennicke, KL	Susanne Strandkjær, KL
Rinze van der Goot, Børne- og Undervisningsministeriet	Peter Graversen, Beskæftigelsesministeriet	Trine Frederiksen, Social- og Ældreministeriet
Susanne Lund, medarbejderrepræsentant, DUKH		

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Susanne Lund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-628879245675

IP: 91.133.xxx.xxx

2022-03-09 07:49:50 UTC

NEM ID 

## Susanne Strandkjær

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-395284601276

IP: 87.63.xxx.xxx

2022-03-09 08:04:36 UTC

NEM ID 

## Peter Graversen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-968673354980

IP: 188.64.xxx.xxx

2022-03-09 08:51:31 UTC

NEM ID 

## Jackie Lehmann Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-124712767837

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-03-09 09:35:15 UTC

NEM ID 

## Janet Marie Samuel

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-734958952985

IP: 152.115.xxx.xxx

2022-03-09 14:48:11 UTC

NEM ID 

## Helle Mitzie Stennicke

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-111815016608

IP: 185.185.xxx.xxx

2022-03-09 16:03:18 UTC

NEM ID 

## Kirstin Susanna Eliassen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-992309417360

IP: 87.48.xxx.xxx

2022-03-09 18:54:41 UTC

NEM ID 

## Thorkild Olesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-170065243931

IP: 5.186.xxx.xxx

2022-03-12 07:17:18 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: V803V-8MEL8-SANJK-UF0LB-E8NZQ-AV510

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Rinze van der Goot

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-635524316630

IP: 188.64.xxx.xxx

2022-03-14 08:36:57 UTC

NEM ID 

## Trine Frederiksen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-504825844297

IP: 185.153.xxx.xxx

2022-03-15 14:36:50 UTC

NEM ID 

## Erik Bendtsen

### Registreret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:44172023

IP: 77.243.xxx.xxx

2022-03-15 14:38:06 UTC

NEM ID 

## Niels Peder Aalund

### Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:30027890

IP: 77.243.xxx.xxx

2022-03-15 14:57:57 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: V803V-8MEL8-SANJK-UF0LB-E8NZQ-A7510

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>