



Målplan 2023-24

Den Uvildige Konsulentordning på Handicapområdet

Målplan 2023-24

Indhold

1. Indledning	3
2. Præsentation af DUKH	3
2.1 Organisering	4
3. Forandringsmodel	5
4. Strategiske prioriteringer 2023-24.....	5
4.1 Styrke borgerinddragelsen.....	7
4.2 Øge den kompetente formidling af retssikkerhed.....	8
4.3 Projekt aktiviteter – digitalisering og hårdknude-sager.....	10
5. Budget- og økonomiforhold.....	11
6. Afrapportering og resultatvurdering.....	12
7. Kontraktens gyldighedsperiode, genforhandling m.v.....	12
8. Underskriftsbilag.....	13



1. Indledning

Målplan 2023-24 er en aftale mellem Socialstyrelsen og Den Uvildige Konsulentordning på Handicapområdet (DUKH), hvori driftstilskuddets formål omsættes til mål for institutionens aktiviteter.

Målplanen er ikke en aftale i juridisk forstand, men udstikker rammer og betingelser for DUKH's opgaveløsning og udvikling. Planen suppleres i år 2 af et bilag, som beskriver særlige fokus- og udviklingsområder det pågældende år og danner grundlag for en årlig økonomisk afrapportering.

Målplanen er en del af det samlede styringskoncept for mindre selvejende institutioner under Socialstyrelsen. Udover målplanen omfatter konceptet administrationsinstruks, årsrapport, selvangivelse og tilsynsbesøg samt finansiel revision.

Gældende lovgivning og hjemmelskrav, budget- og bevillingsregler, overenskomster mv. skal følges, medmindre der på sædvanlig måde er skaffet hjemmel til fravigelse.

2. Præsentation af DUKH

Den Uvildige Konsulentordning på Handicapområdet (DUKH) eksisterer på baggrund af servicelovens § 15:

§ 15. En uvildig konsulentordning yder gratis rådgivning og vejledning i sager om hjælp til personer med nedsat fysisk eller psykisk funktionsniveau.

I Vejledning om servicelovens formål og generelle bestemmelser i loven er det nærmere præciseret, at formålet med DUKH er følgende:

Formålet med konsulentordningen er at bidrage til at styrke retssikkerheden for mennesker med handicap ved at yde gratis rådgivning og vejledning i enkeltsager og generelt at bidrage med oplysninger om udviklingen på handicapområdet.

DUKH kan også rådgive eller give sparring til kommunale sagsbehandlere i "sager, der går i hårdknude", hvor det især er kommunikationen eller samarbejdet mellem kommunen og borgeren, der giver vanskeligheder. Her kan DUKH spille en uvildig rolle til forbedring af samarbejdet. Det er en forudsætning, at borgeren giver samtykke.

Ligeledes kan DUKH give rådgivning til kontaktpersoner og andre kommunalt ansatte, som har kontakt med en borger med handicap, som har brug for rådgivning. Forudsætningen er, at borgeren giver samtykke.

DUKH giver ikke vejledning til kommunale sagsbehandlere om regler og regelfortolkning. Kommunerne kan søge en sådan vejledning hos Ankestyrelsen.



Konsulentordningens arbejdsopgaver består i, at

- *vejlede om sagsgange for at få kontakt med den rette instans og opnå den rette støtte,*
- *yde støtte og medvirke til koordinering i sager, der kan eller ville kunne give vanskeligheder med henblik på, at den bedst mulige løsning opnås og*
- *oplyse om klagemuligheder og hjælpe med at udforme klager til offentlige myndigheder.*

DUKH rådgiver om det offentliges ydelser til mennesker med handicap, dvs. både inden for det sociale område, undervisning og uddannelse, arbejdsmarked og sundhedsområdet. Konsulentordningen har fokus på de lovgivningsmæssige rettigheder og pligter, myndighedernes sagsbehandling og samarbejdet mellem borger og myndighed.

Konsulentordningen kan med samtykke fra borgere med handicap tage sager op, anmode om oplysninger hos relevante instanser og udtale sig til relevante instanser. Konsulentordningen skal samarbejde med eksisterende rådgivnings- og vidensfunktioner på handicapområdet, og den skal opsamle og formidle erfaringer.

2.1 Organisering

Den Uvildige Konsulentordning på Handicapområdet er etableret i 2002 som en selvejende institution tilknyttet Social- og Ældreministeriet. DUKH er landsdækkende og organiseret med et hovedkontor i Kolding. DUKH havde ultimo 2022 i alt 13 medarbejdere, primært i form af socialfaglige konsulenter, en juridisk konsulent, en kommunikationskonsulent og en centerchef.

DUKH udfører sin virksomhed med reference til en bestyrelse, der har den overordnede ledelse af institutionen under hensyntagen til institutionens formål. Bestyrelsen er udpeget for en fireårig periode af følgende organisationer og ministerier.



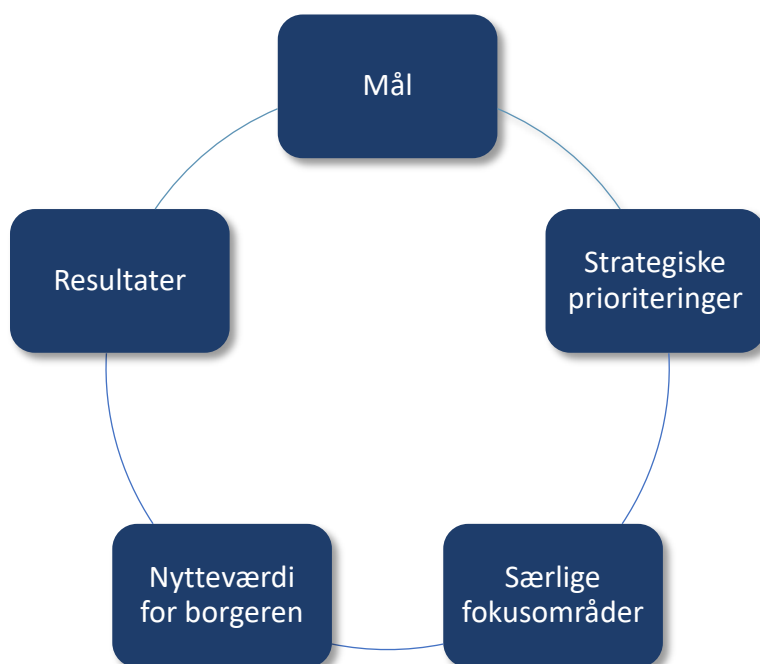
Den daglige ledelse varetages af konsulentordningens chef under ansvar for bestyrelsen.

Handicapkontoret i Social- og Ældreministeriet er det faglige bindeled til konsulentordningen. Handicapkontoret har en repræsentant i bestyrelsen. Socialstyrelsen varetager ministeriets tilsyn med centret.



3. Forandringsmodel

DUKH arbejder i Målplan 2023-24 ud fra nedenstående forandringsmodel, hvor formålet er at opstille en klar model for, hvordan de strategiske prioriteringer forventes at skabe den ønskede forandring for DUKH's målgrupper. Udgangspunktet er derfor målet; forstået som den konkrete forandring, DUKH ønsker at opnå:



4. Strategiske prioriteringer 2023-24

DUKH har de seneste år arbejdet med udgangspunkt i to langsigtede mål: For det første at bidrage til en højere grad af inklusion af DUKH's målgruppe i forhold til såvel uddannelse og arbejdsmarkedet som et værdigt liv generelt. For det andet at bidrage til styrkelse af tilliden mellem borgere og kommuner, så et reelt samarbejde og en ordentlig dialog er mulig.

Som noget nyt vil DUKH via uddannelsesforløb for borgere, arbejde med begrebet "den kompetente borger". DUKH ønsker på den måde at styrke den enkelte borgers evne til at agere i egen sag og derigennem insistere på at være inddraget i egen sag.

Disse mål vil også i de kommende år være udgangspunktet for tydelige strategiske prioriteringer, som strækker sig længere frem i tiden, fordi der til stadighed ses et behov for at arbejde kontinuerligt med netop retssikkerhed, inklusion og tillid i takt med den udvikling, der ses på handicapområdet.

Hvert år peges der på en række prioriterede fokus- og udviklingsområder (delmål), som der arbejdes målrettet med det pågældende år.



I 2023 er der to prioriterede delmål med seks fokus- og udviklingsområder:

Langsigtede mål:

Højere grad af inklusion af DUKHs målgruppe

Styrke tilliden mellem borgere og kommuner

Styrke
borgerinddragelsen

Øge den kompetente
formidling af
retssikkerhed

Øge kendskabet til DUKH - og styrke den målrettede rådgivning og klageunderstøtning

Styrkelse af den eksterne kommunikation og strategiske samarbejder

Særligt fokus på rådgivning af unge og udvikling af digitale redskaber, der støtter den unge borger

Deltage i relevante netværkssammenhænge, messer og lign.

Bidrage til at styrke kommunikationen mellem borger og kommune i hårdknudesager

Systematisk inddragelse af borgere i udviklingen af DUKH's service og indsats

DUKH arbejder desuden ud fra den vision, der blev formuleret i 2021:

DUKH vil være kendt i hele landet for sin kvalificerede rådgivning om retssikkerhed til mennesker med handicap og deres pårørende, vi vil være tilgængelige for borgerne. Vores rådgivning og konkrete klageunderstøtning skal være omsættelig – borgeren skal opleve værdi i sin henvendelse til DUKH. Og vi vil formidle den viden, vi får gennem vores rådgivning for eksempel til politisk niveau, bestyrelse, til borgerne via vores hjemmeside, handicaporganisationer m.fl. Det er eksistensgrundlaget for DUKH og afgørende for organisationens fortsatte virke. Et virke der gør en forskel for såvel vores primære som sekundære interessenter.



4.1 Styrke borgerinddragelsen

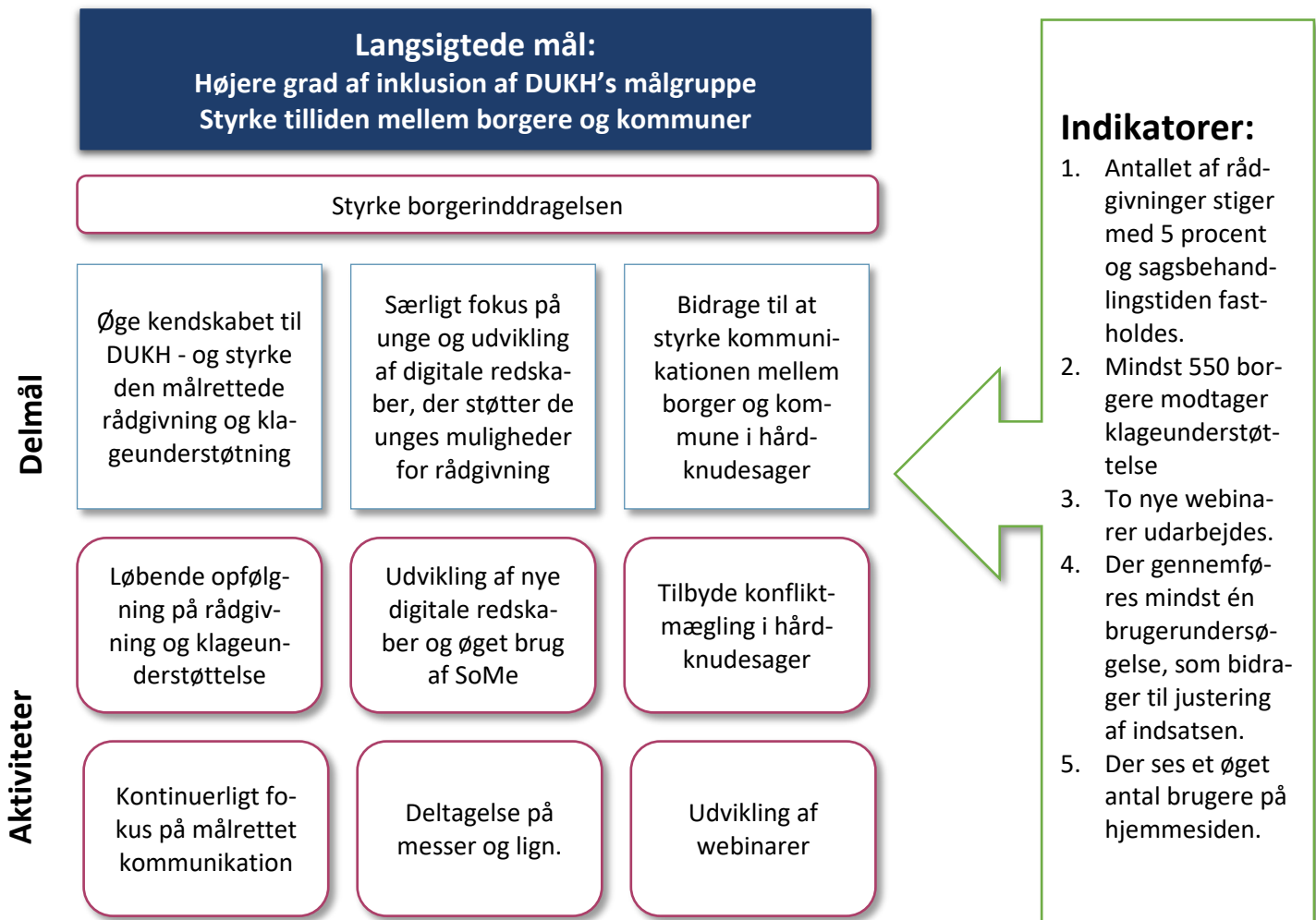
Borgerinddragelsen er et vigtigt element, når det handler om retssikkerhed – ikke mindst oplevelsen af retssikkerhed. DUKH arbejder derfor kontinuerligt med at klæde den enkelte borger på til at kunne agere aktivt i egen sag gennem målrettet og handleorienteret rådgivning og klageunderstøtning med udgangspunkt i den enkelte borgers behov.

Det er derfor en strategisk prioritering at arbejde med at;

- styrke den målrettede rådgivning
- styrke den individuelle klageunderstøtning
- styrke den systematisk opfølgning på indsatsen og justere løbende
- videreudvikle DUKH's digitale løsninger
- inddrage borgerne i udviklingen af den service, som DUKH tilbyder og som borgerne efterspørger/behov for

Borgerne skal samtidig kunne finde frem til DUKH, når behovet opstår. Det betyder, at DUKH hele tiden arbejder med at nå ud til flere borgere i målgruppen, at øge antallet af årlige rådgivninger, udvikle nye kommunikationsformer og styrke tilgængeligheden. En styrkelse af tilgængeligheden kalder på yderligere tiltag, og derfor etableres et borgerpanel, der inddrages i udviklingen af konkrete tiltag. Der gennemføres en brugerundersøgelse i 4. kvartal 2024. Brugerundersøgelsen skal give svar på om iværksatte tiltag virker efter hensigten.

Samtidig ønsker DUKH at styrke den enkelte borgers forståelse for "systemet" og mulighederne for borgerinddragelse gennem webinarer, der tilrettelægges med udgangspunkt i DUKH's data fra praksisrådgivningen og ved at spørge borgerne direkte om deres behov.



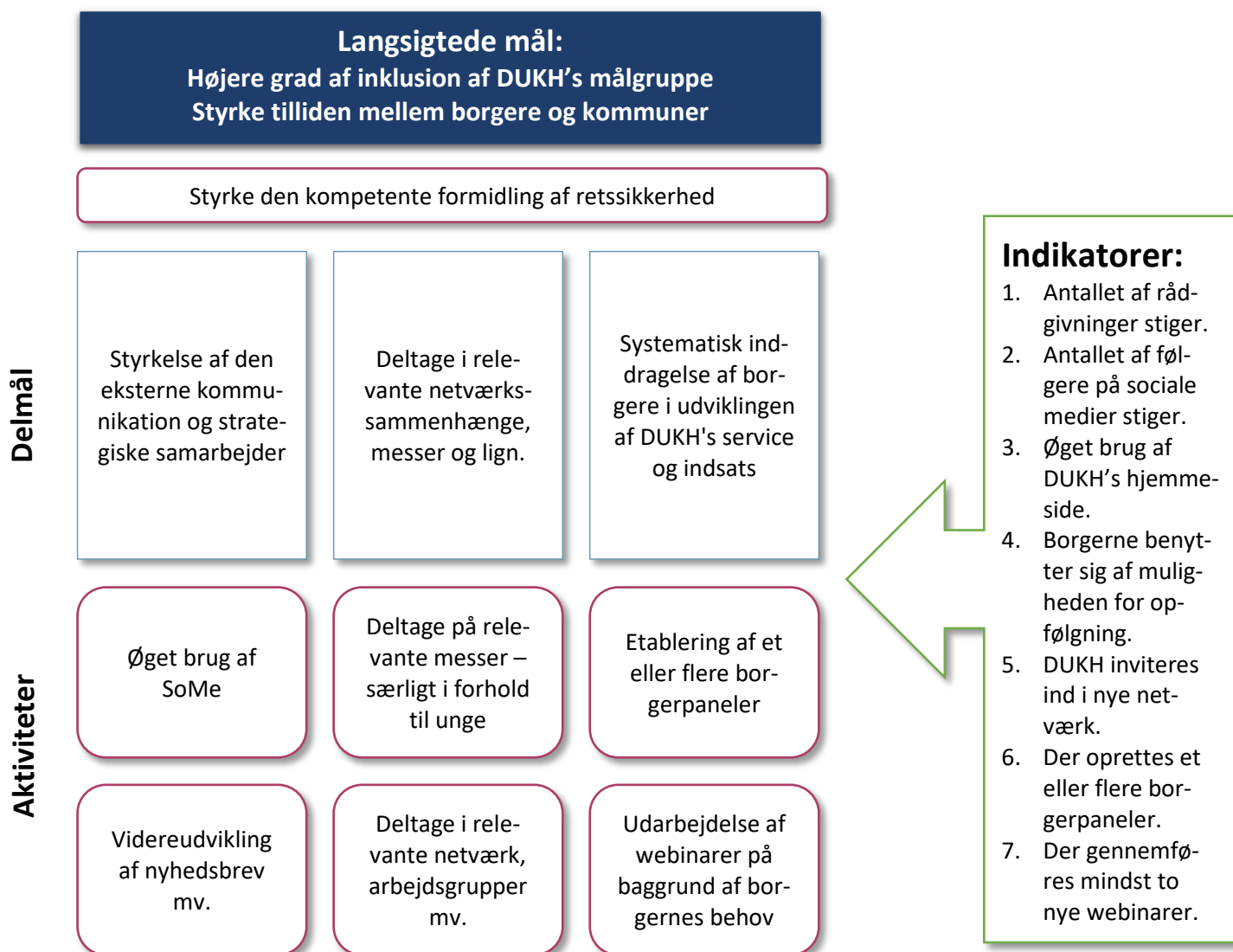
4.2 Øge den kompetente formidling af retssikkerhed

En anden afgørende, strategisk prioritering handler om at styrke den kompetente formidling af retssikkerhed.

DUKH's eksistensberettigelse legitimeres af, at DUKH bliver brugt som uvildig rådgiver, men også som vidensbank og formidler af udviklingen på handicapområdet.

DUKH's virksomhed tager udgangspunkt i enkeltsager fra praksisfeltet mellem borger og myndighed. Borgerne er den primære målgruppe, og DUKH får dermed stor indsigt i borgernes oplevelse af myndighedernes sagsbehandlingspraksis. DUKH har gennem årene indsamlet vigtige data og praksisviden, som kontinuerligt skal bringes i spil gennem målrettet formidling – også via sociale medier, på relevante messer og i netværkssammenhænge. Hvilket igen giver mulighed for at indsamle yderligere viden, som også kan bidrage til en direkte justering af indsatsen.

DUKH er til for borgernes skyld, og vi skal lytte til borgernes behov. Derfor vil DUKH også arbejde videre med brugerundersøgelser og derudover etablere et eller flere borgerpaneler, som kan give konkret og direkte input i forhold til DUKH's indsatser og aktiviteter.



Delmål og prioriterede fokusområder	Aktiviteter	Indikatorer for målopfyldelse
<p>Styrke borgerinddragelsen:</p> <ol style="list-style-type: none"> Øge kendskabet til DUKH - og styrke den målrettede rådgivning og klageunderstøtning Særligt fokus på unge og udvikling af digitale redskaber, der støtter den unge borger Bidrage til at styrke kommunikationen mellem borger og kommune i hårdknudesager 	<p>De primære aktiviteter i forhold til at styrke borgerinddragelsen er at klæde den enkelte borger på til at kunne agere aktivt i egen sag gennem individuel og målrettet rådgivning og konkret klageunderstøtning – samt ikke mindst en systematisk opfølgning på begge dele, som gør DUKH i stand til at justere indsatsen løbende i forhold til aktuelle behov.</p> <p>For hele målgruppen gælder det desuden, at DUKH skal nå ud til flere. Kendskabet til DUKH skal øges gennem større synlighed, og her vil DUKH dels udbygge sine samarbejder med relevante organisationer, herunder handicaporganisationerne og pårørende grupper, og benytte sig af de platforme, hvor målgruppen færdes – f.eks. sociale medier. Desuden vil DUKH deltage i messer og netværksarrangementer og invitere til webinarer, som tager udgangspunkt i borgerne egne spørgsmål og problemstillinger.</p> <p>Herudover vil DUKH have et særligt fokus på de unge og deres forældre, for på den måde at bidrage til at lægge nogle gode spor i forhold til et styrket/bedre møde med ”systemet”, og herigennem styrke borgerinddragelsen.</p> <p>DUKH arbejder også fortsat med at udvikle nye digitale løsninger og guides til hjemmesiden, ligesom medarbejdernes kommunikative kompetencer løbende udvikles, så det sikres, at kommunikationen i rådgivningen både er målrettet og relevant, ligesom det skriftlige resumé af rådgivningen har fokus på konkrete handleanvisninger i et forståeligt og tydeligt sprog.</p> <p>I nogle sager er den individuelle rådgivning af borgeren ikke altid tilstrækkelig, og her vil DUKH’s konsulenter tilbyde decideret konfliktmægling med det formål at styrke</p>	<p>Antallet af rådgivninger stiger med min. 5 procent og den gennemsnitlige sagsbehandlingstid på 5 dage fastholdes.</p> <p>Min. 500 borgere med behov for støtte til at klage får i 2023 direkte og individuel bistand hos DUKH.</p> <p>To nye webinarer udarbejdes og gøres tilgængelige på hjemmesiden.</p> <p>Der gennemføres min. 1 brugerundersøgelse, som bidrager til justering af indsatsen.</p> <p>Borgerne kommer med positive tilkendegivelser i brugerundersøgelse i forhold til nytteværdien af rådgivningen og DUKH’s digitale redskaber.</p> <p>Medarbejderne tilkendegiver i MUS og KKC-målinger*, at de har opnået brugbare kompetencer i relation til rådgivningsopgaven og den mundtlige og skriftlige kommunikation med borgerne.</p> <p>*KKC måler på kurs, koordination og Commitment.</p> <p>Der ses et øget antal brugere på hjemmesiden.</p>



	den løsningsorienterede kommunikation.	
<p>Øge den kompetente formidling af retssikkerhed</p> <p>1. Styrkelse af den eksterne kommunikation og strategiske samarbejder</p> <p>2. Deltage i relevante netværks-sammenhænge, messer og lign.</p> <p>3. Systematisk inddragelse af borgere i udviklingen af DUKH's service og indsats</p>	<p>Herudover arbejdes der løbende med at indgå strategiske samarbejder med relevante parter i forhold til såvel synlighed som udbredelse af viden til gavn for målgruppen, ligesom der er fokus på at formidle viden både i klassiske artikler og notater til politisk niveau samt gennem øget brug af SoMe, hvor tendenser fra praksisrådgivningen vil være i fokus.</p> <p>DUKH's konsulenter deltager desuden på messer – særligt målrettet unge – og i andre netværksaktiviteter for dels at styrke kendskabet til DUKH og dels sikre, at DUKH systematisk lytter til og opsamler borgernes behov.</p> <p>Dette sker også gennem systematisk opfølgning på rådgivningen og klageunderstøtningen, ligesom der gennemføres en årlig brugerundersøgelse og inddragelse af borgerne i langt højere grad, så det dels sikres, at indsatsen er målrettet borgerne, og dels sikres, at DUKH bliver klogere på, hvordan formidlingen af budskaberne bedst gribes an med udgangspunkt i målgruppens behov.</p> <p>Hertil kommer oprettelsen af et eller flere borgerpaneler, som kan inddrages løbende i konkrete spørgsmål.</p>	<p>Antallet af rådgivninger stiger som konsekvens af øget synlighed.</p> <p>Antallet af følgere på sociale medier stiger, og der udarbejdes indhold til DUKH's sociale medier hver uge.</p> <p>Efterspørgslen på DUKH's viden stiger og flere benytter hjemmesiden (antal unikke brugere øges).</p> <p>Tilbagemeldingerne i opfølgningerne på rådgivningen og klageunderstøttelsen bruges aktivt til at justere indsatsen og formidle viden via hjemmeside, artikler og sociale medier.</p> <p>Der samarbejdes med handicaporganisationer, bisiddernetværk og borgerrådgivere om udbredelse af viden om DUKH. Og der gennemføres 2 brugerundersøgelser.</p> <p>Der oprettes et eller flere borgerpaneler.</p>

4.3 Projektaktiviteter – digitalisering og hårdknode-sager

Udover de ovenstående aktiviteter ønsker DUKH at arbejde med to nye projekter i 2023:

1. En udvidet rådgivningsindsats der målrettet understøtter den danske digitaliseringsstrategi i forhold til netop DUKH's målgruppe
2. En analyse af sager der går i hårdknode, med henblik på udarbejdelse af guide/undervisningsmateriale samt nye rådgivningstilbud

Der er derfor udarbejdet ansøgninger om midler fra SSA-reserven, idet projekterne kræver en tilførsel af kompetencer og midler, som DUKH ikke råder over i dag. DUKH håber at der vil blive set positivt på ansøgningerne, men såfremt DUKH ikke tildeles midler, vil der i stedet blive udarbejdet en sagsfremstilling



til DUKH's bestyrelse med en anmodning om overførsel af midler fra egenkapitalen, idet bestyrelsen har givet udtryk for et ønske om, at der arbejdes videre med de foreslåede aktiviteter.

Såfremt projekterne igangsættes, vil de overordnede linjer være følgende:

1. En udvidet rådgivningsindsats målrettet den danske digitaliseringsstrategi

Den danske digitaliseringsstrategi betyder, at en stor del af borgernes kontakt med det offentlige i dag foregår via digitale postkasser og selvbetjeningsløsninger. Det gælder både i forhold til ansøgninger om visse ydelser, bestilling af eksempelvis pas og MitID samt mødeaftaler hos eksempelvis jobcentret, hvor der også stilles krav om digital dokumentation af jobsøgning mv. Men andre ord er store dele af den personlige kontakt med det offentlige blevet digitaliseret – til fordel for mange, men desværre også til ulempe for de borgere, der har udfordringer med at benytte de digitale løsninger.

DUKH får en del henvendelser – på tværs af målgrupper og aldre – fra mennesker, der oplever digitale udfordringer, og udover at det er årsag til frustration for de pågældende, kan det også give udfordringer i forhold til både retssikkerhed og borgerinddragelse.

DUKH ønsker derfor at udvide sin rådgivningsindsats, så der i lighed med den individuelle og konkrete klageunderstøtning gives støtte til at navigere i de digitale løsninger, der er "adgangsbilletten" til det offentlige systemer for herigennem at styrke retssikkerheden, borgerinddragelsen og ikke mindst tilliden til systemet.

2. Analyse af hårdknode-sager

DUKH ser i stigende grad sager der går i hårdknode – det vil sige sager, der har et meget højt konfliktniveau, og hvor løsninger vurderes svære at finde. DUKH ønsker at gennemføre en analyse af disse sager for at se nærmere på, om der er ligheder og fællesnævnerne for på den måde at blive klogere på, om der noget i forhold til eksempelvis sagsbehandlingen, samarbejdet eller kommunikationen, der med fordel vil kunne gribes anderledes an.

Analysen skal resultere i udarbejdelsen af en guide og/eller et undervisningsmateriale som kommer særligt borgerne til gavn. Materialet vil også blive stillet til rådighed for den kommunale sagsbehandling., Materialet forventes at belyse begge parter handlemuligheder således at parterne bliver mere bevidste og nogle af disse sager undgås. Herudover ønsker DUKH om muligt at udvikle en særlig indsats på baggrund af resultaterne i analysen, hvor DUKH's konsulenter støtter op om dialogen mellem parterne med fokus på at få kommunikationen på rette spor.

5. Budget- og økonomiforhold

DUKH er finansieret af en driftsbevilling på finansloven:

2023	Indtægter
Finanslovsbevilling § 15.64.05.10	Kr. 10.000.000
Markedsfinansierede aktiviteter/ Indtægtsdækket virksomhed	Kr. 50.000
Salgs-, renteindtægter m.v.	Kr. 0
I alt	Kr. 10.050.000



6. Afrapportering og resultatvurdering

Centerchefen følger systematisk op på DUKH's overholdelse af Målplan 2023-24 samt de årlige fokus- og udviklingsområder, og bestyrelsen drøfter løbende målplanen samt eventuelle afvigelser eller risici herfor.

DUKH udarbejder gennem årsrapporten en samlet afrapportering på målopfyldelsen i forhold til den langsigtede, strategiske plan samt årlige fokus- og udviklingsområder, ligesom den årlige afrapportering indeholder et finansielt regnskab, herunder en bevillingsafregning.

I september måned er der tilsynsbesøg fra Socialstyrelsen, Tilskudsforvaltning, hvor midtvejsstatus på målplan, overvejelser om næste års målplan og regnskab for foregående år drøftes. Socialstyrelsen udpeger hvert år særlige indsatsområder for deres tilsyn; cheflønninger, over- og merarbejdsbetaling, regnskabspraksis m.m.

7. Kontraktens gyldighedsperiode, genforhandling m.v.

Målplan 2023-24 gælder for perioden 1. januar 2023 til 31. december 2024.

Genforhandling eller justering af målplan 2023-24 kan finde sted ved væsentlige ændringer i målplanens forudsætninger, og i øvrigt når parterne er enige herom.

Aftalen er indgået den 15.11.2022

Thorkild Olesen, bestyrelsesformand
Den Uvildige Konsulentordning på
Handicapområdet

Socialstyrelsen
Center for Økonomi og Tilskudsforvaltning



8. Underskriftsbilag

Bestyrelsen og den daglige ledelse har på strategiseminarret den 4. oktober 2022 drøftet og behandlet Målplan 2023-24 for Den Uvildige Konsulentordning på Handicapområdet.

Bestyrelsen og den daglige ledelse har godkendt Målplan 2023-24 i en skriftlig godkendelsesproces.

Bestyrelsen:

- Thorkild Olesen, DH - Formand for bestyrelsen
- Jackie Lehmann Hansen, DH
- Kirstin S. Eliassen, DH
- Janet Marie Samuel, KL
- Helle Stennicke, KL
- Susanne Strandkjær, KL
- Rinze van der Goot, Børne- og Undervisningsministeriet
- Peter Graversen, Beskæftigelsesministeriet
- Trine Frederiksen, Social- og Ældreministeriet
- Susanne Lund, medarbejderrepræsentant, DUKH

Kolding, den 14.11.2022

Anne Kirk
Centerchef



PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Peter Graversen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8b9789e2-fa2f-49be-bfeb-e611b38372d2

IP: 188.64.xxx.xxx

2022-11-04 12:26:55 UTC



Jackie Lehmann Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6daceacd-4f02-4ee1-86c7-5b424c3bd509

IP: 212.112.xxx.xxx

2022-11-06 13:10:00 UTC



Kirstin Susanna Eliassen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 00aef199-0cc5-4d80-9d7d-e3d8267c6389

IP: 87.48.xxx.xxx

2022-11-06 14:57:32 UTC



Susanne Strandkjær

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4d70464f-e1b3-4afa-be40-5142595d0bc3

IP: 87.63.xxx.xxx

2022-11-06 15:56:23 UTC



Janet Marie Samuel

Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-734958952985

IP: 131.164.xxx.xxx

2022-11-06 16:41:05 UTC



Anne Kirk Hansen

Direktør

På vegne af: Den Uvildige Konsulentordning på Handic...

Serienummer: 22a6d587-ebff-4b0d-ba97-eb1bbc410d35

IP: 91.133.xxx.xxx

2022-11-07 06:34:53 UTC



Susanne Lund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fdeee7b0-9bcc-45e1-a36b-27cf3cebebf1

IP: 91.133.xxx.xxx

2022-11-07 06:43:54 UTC



Rinze van der Goot

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f126c467-6ac9-4d5d-a75a-09e2c01b9ba3

IP: 188.64.xxx.xxx

2022-11-07 08:55:43 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Thorkild Olesen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-170065243931

IP: 152.115.xxx.xxx

2022-11-07 13:36:32 UTC

NEM ID 

Helle Mitzie Stennicke

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 56939fa8-ec2f-4421-94f7-348734b977ef

IP: 185.185.xxx.xxx

2022-11-08 14:40:02 UTC

Mit  

Trine Frederiksen

Bestyrelsesmedlem

Afventer
underskrift 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>