

Mødedeltagere:

Thorkild Olesen, DH

Susanne Strandkjær, KL

Jackie Lehmann Hansen, DH

Trine Frederiksen, Social- og Ældreministeriet

Kirstin S. Eliassen, DH

Rinze van der Goot, Børne- og Undervisningsministeriet

Janet Marie Samuel, KL

Uffe Poulsen, Beskæftigelsesministeriet

Helle Stennicke, KL

Anne Kirk, centerchef, DUKH

Anja Søndergaard Nielsen, referent, DUKH

Afbud:

Peter Graversen, Beskæftigelsesministeriet

Susanne Lund, medarbejderrepræsentant, DUKH

Referat - bestyrelsesmøde tirsdag den 28. juni 2022

Mødedato:	28. juni 2022
Dagsordenspunkt 1	Godkendelse af dagsorden
Sagsfremstilling:	Bestyrelsen godkender dagsordenen til dagens bestyrelsesmøde.
Bilag:	Dagsorden
Referat:	Dagsorden blev godkendt.

Mødedato:	28. juni 2022
Dagsordenspunkt 2	Opfølgning på referat fra bestyrelsesmødet den 8. marts 2022
Sagsfremstilling:	Besvarelse af eventuelle spørgsmål i forbindelse med referatet af bestyrelsens konstituerende møde.
Bilag:	Referat fra bestyrelsesmødet den 8. marts 2022
Referat:	Centerchef Anne Kirk orienterede om, at bestyrelsens forretningsorden er godkendt og journaliseret i DUKH. Herudover vil emnet omkring DUKH's målgrupper og henvendelsesårsager vil blive taget op på bestyrelsens strategiseminar i oktober. Og det ønskede oplæg om Retssikkerhedsenhedens analyser vil foregå på et kommende fysisk møde. Der var ikke yderligere kommentarer til mødereferatet.

Mødedato:	28. juni 2022
Dagsordenspunkt 3	Økonomi
Sagsfremstilling:	Budgetopfølgning ultimo maj 2022 viser et mindreforbrug på ca. 170.000 kr.
Bilag:	Budgetopfølgning ultimo maj 2022
Referat:	Centerchef Anne Kirk orienterede kort om budgetopfølgningen for maj 2022. Budgettet for 2022 er udarbejdet i oktober 2021, og på det tidspunkt var det forventet at resultatet ville gå i nul. Sidenhen blev forventningen, at der ville være et mindreforbrug på godt en halv mio. kr. Denne forventning er nu nedjusteret grundet nogle udgifter, som der ikke har kunnet budgetteres med på forhånd – se næste punkt. Der var ikke yderligere spørgsmål eller kommentarer til budgetopfølgningen.

Mødedato:	28. juni 2022
Dagsordenspunkt 4	Digitalisering og indsamling af data
Sagsfremstilling:	I forbindelse med rådgivningen i DUKH sendes der altid et rådgivningsresumé til borgeren. Dette gøres i DUKH's borgerportal, hvor borgerne også har mulighed for at indsende en kontaktformular ved ønske om rådgivning, indsende relevante dokumenter og oprette digitale fuldmagter. Borgerne logger ind på borgerportalen med deres NemID, og på den måde sikres det, at kommunikationen foregår sikkert og personfølsomme oplysninger sikres. Ligesom alle andre skal DUKH også overgå til MitID, og i forbindelse med denne overgang ændres de it-tekniske snitflader. Alle tjenesteudbydere (myndigheder og private aktører, der ønsker at tilbyde login med MitID) skal gøre brug af en såkaldt broker, der er et mellemled mellem ens egen it-plattform og MitID. Der findes en række brokere, men offentlige myndigheder er forpligtet til at benytte NemLog-in broker. Denne forpligtelse betyder, at DUKH's it-leverandør skal opbygge en særskilt snitflade løsning, hvilket er estimeret til at koste 75.000 kr. eks. moms. Udover dette digitaliseringskrav er DUKH underlagt arkivlovens bestemmelser om aflevering af data til Rigsarkivet hvert 5. år. DUKH skal aflevere papirarkivalier i 2024 og it-data i 2025. DUKH's it-leverandør er i gang med at udvikle et afleveringsmodul til it-systemet, så aflevering fremadrettet kan varetages af DUKH's egne medarbejdere, og der derfor kun vil være udgifter til Rigsarkivets godkendelse. Omkostningerne forbundet med afleveringen af papirarkivalierne kendes pt. ikke, mens udgiften til afleveringsmodulet til DUKH's it-system er 200.000 kr. eks. moms. Både udgifterne til MitID og aflevering til Rigsarkivet er konsekvenser af udefrakommende krav, som DUKH ikke har indflydelse på – og som DUKH ikke kan afvise. Det foreslås at udgifterne til afleveringsmodul dækkes af midler fra egenkapitalen.
Bilag:	Ingen
Referat:	Centerchef Anne Kirk gjorde rede for de praktiske omstændigheder i forhold til overgangen til MitID og aflevering til Rigsarkivet.

	Bestyrelsen var samstemmende enige om, at udgifterne til såvel afleveringsmodul som den tekniske snitfladeløsning til MitID finansieres af egenkapitalen.
--	--

Mødetidspunkt:	28. juni 2022
Dagsordenspunkt 5	Centrale initiativer: - Regeringens evaluering af det specialiserede område – Et liv med ligeværdige muligheder - Udmelding af de beskæftigelsespolitiske mål for 2023
Sagsfremstilling:	Regeringen har gennemført en evaluering af det specialiserede socialområde og på baggrund af denne fremlagt en plan for en specialeplanlægning, der trinvist rulles ud frem til 2030. Målet er, at børn, unge og voksne med handicap, psykiske lidelser eller sociale problemer oplever, at der er et fagligt kompetent grundlag for den hjælp, de tilbydes. Bestyrelsen drøfter udspillet i et DUKH-perspektiv – giver det anledning til særlige prioriteringer eller nye tiltag i DUKH, herunder i forhold til den kommende målplan. Bestyrelsen drøfter endvidere de beskæftigelsespolitiske mål for 2023 med særligt fokus på mål 4: Flere personer med handicap skal i beskæftigelse. Bestyrelsen kan overveje om mål 4 giver anledning til særlige tiltag i DUKH.
Bilag:	- Et liv med ligeværdige muligheder – en styrket specialisering for børn, unge og voksne med handicap eller sociale problemstillinger - Udmelding af de beskæftigelsespolitiske mål 2023 -
Referat:	Trine Frederiksen indledte bestyrelsens drøftelse af regeringens udspil "Et liv med ligeværdige muligheder" med at fortælle lidt om baggrunden for udspillet. Det grundlæggende element i udspillet er en ny specialeplanlægningsmodel, ligesom der vil blive udviklet en række nye redskaber til sagsbehandlere – visitationsmodel og visitationsregler. Kapacitetsstyringen vil blive styrket nationalt og blive mere datadrevet – ligesom der er initiativer i forhold til kompetenceudvikling af sagsbehandlere. Udrulningen planlægges som fire rul med 5 specialer i hvert rul. Udrulningen sker frem mod 2030. Der er pt. forhandlinger i gang med henblik på en politisk aftale, hvorefter lovgivningsarbejdet vil gå i gang. Vurderingen er at DUKH kun vil blive påvirket indirekte af udspillet i kraft af, at de kommunale sagsbehandlere bliver dygtigere.

Under bestyrelsens drøftelse af udspillet oplyste Thorkild Olesen, at handicaporganisationerne ikke er imponerede af udspillet. De efterspørger en højere grad af ensartethed på tværs af landet og en mere solidarisk finansiering, så støtten kan gives uafhængigt af den enkelte kommunes økonomi. Den rådgivnings- og specialfunktion, der foreslås i udspillet, ses ikke som tilstrækkelig borgervendt, og der kan være tvivl om hvorvidt effekten vil være efter hensigten.

Derudover var der følgende kommentarer til udspillet:

Susanne Strandkjær: Der bør være et opmærksomhedspunkt omkring dialogen med borgeren i forhold til kompetenceudviklingen. Myndighedssagsbehandlernes metodeapparat kunne med fordel styrkes. Og data fra DUKH kunne i den forbindelse være interessante i forhold til at afdække borgernes behov.

Janet Samuel: Borgerinddragelse (og deltagelse) er et afgørende område, at have et målrettet fokus på. Den viden som DUKH indsamler, er i den forbindelse unik og vigtig. KL peger desuden på, at det er vigtigt også at have et fokus på bredden på socialområdet og ikke kun det specialiserede område.

Helle Stennicke: Forskningssporet fylder meget lidt i regeringens udspil. Forskningsresultater er vigtige, således at der også kan ses på effekten blandt de leverandører, der skal levere tilbuddene.

Thorkild Olesen: Der ses et primært fokus på botilbudsindsatsen og ikke det, man kan kalde de matrikelløse indsatser – de tilfælde hvor borgere med handicap bor alene. Det kan give anledning til bekymring.

De beskæftigelsespolitiske mål blev ligeledes drøftet – og det ses som positivt, at der fortsat er et fokus på at mennesker med handicap skal i beskæftigelse – også via uddannelse. Dog ses der fra DUKH's praksiserfaring, at der er et mismatch mellem dette mål og reglerne for SU. I tilfælde, hvor den enkelte ikke er i stand til at studere mere end 23 timer om ugen er man ikke berettiget til SU og som hovedregel heller ikke til kontanthjælp/uddannelseshjælp.

Jackie Lehmann kunne nikke genkendende til denne problematik og oplyste, at der også er uddannelser, som man slet ikke kan tage, når man ikke kan læse på fuld tid.

Uffe Poulsen oplyste at beskæftigelsesministeriet har fokus på reglerne omkring uddannelse til mennesker med funktionsnedsættelser.

Thorkild Olesen orienterede om, at DH har en undersøgelse på vej i forhold til det store antal unge (46.800), som ikke får en uddannelse ud over folkeskolens afgangsprøve. Undersøgelsen peger bl.a. også på, hvor mange af disse unge der vurderes at have et handicap.

Det vil være muligt at få kommune specifikke tal.

Der ses desuden et stigende antal henvendelser til DUKH fra førtidspensionister, der ønsker at komme i arbejde, men som oplever, at dette bliver afvist af kommunen.

Mødedato:	28. juni 2022
Dagsordenspunkt 6	Generelle meddelelser
Sagsfremstilling:	4.1 Meddelelser fra formanden - Højdepunkter fra Folkemødet 2022 4.2 Meddelelser fra øvrige medlemmer
Bilag:	Ingen
Referat:	Meddelelser fra formanden: Bestyrelsesformanden oplyste, at han har været på besøg hos DUKH i Kolding, hvilket var en yderst positiv oplevelse. Bestyrelsesformanden har desuden etableret et godt samarbejde med centerchefen, og oplevelsen er, at han er kommet godt i gang med formandsarbejdet. Bestyrelsens medlemmer opfordres til at tage fat i formanden, såfremt der er emner, som der ønskes fokus på. Meddelelser fra øvrige medlemmer: - Rinze van der Goot orienterede om Børnene først på undervisningsområdet – en aftale indgået i marts, som skal sikre, at børn på dagbehandlingstilbud og anbringelsessteder får den rette undervisning. Aftalen styrker blandt andet det kommunale myndighedsansvar for dagbehandlingstilbud og specialundervisningstilbud på anbringelsessteder. Det betyder, at offentlige og private tilbud skal indgå en kvalitetsaftale med kommunen. Der skal desuden følges op på det styrkede myndighedsansvar med et forstærket tilsyn og en bedre koordinering på tværs af tilsynsmyndighederne. Aftalen skal også skabe et fagligt grundlag for det videre arbejde med en specialeplanlægning på specialundervisningsområdet, der skal bidrage til et bedre match mellem barnets behov og tilbuddene. - Susanne Strandkjær oplyste, at hun har været i kontakt med borgerrådgiveren i egen kommune, som fejlagtigt troede, at DUKH kun kunne anvendes af fagpersoner. Det kunne derfor være en idé at sende information ud til de kommunale borgerrådgivere igen.

Mødetidspunkt:	28. juni 2022
Dagsordenspunkt 7	Orientering fra centerchef
Sagsfremstilling:	• Personalenyt • Orientering om oplæg, webinarer og undervisning • • Udvikling i antal henvendelser 2018 – ultimo maj 2022
Bilag:	Udvikling i antal henvendelser 2018 – ultimo maj 2022
Referat:	Personalenyt: Centerchef Anne Kirk orienterede kort om personalenyt i DUKH. Der er ansat en yderst velkvalificeret ny socialfaglig konsulent til børnefagområdet, som oplever en tilgang i antallet af henvendelser. Herudover har DUKH's jurist valgt at gå på pension, hvorfor nuværende socialfaglig konsulent Ditte Lindegaard, der bachelor i jura og i gang med kandidatstudiet, varetager de juridiske opgaver – en stilling, hvor hun vil kunne kombinere sin praksiserfaring fra rådgivningen med den juridiske del. Herudover er størstedelen af de administrative opgaver er nu effektiviseret og store dele er outsourcet. DUKH's økonomikonsulent fratræder således som planlagt sin stilling ved udgangen af juli. Webinarer mv.: DUKH har holdt sit første webinar om tabt arbejdsfortjeneste på baggrund af borgernes egne spørgsmål. Der var god tilslutning og positiv respons. DUKH planlægger derfor med flere webinarer med udgangspunkt i borgernes ønsker om indhold. DUKH har desuden netop udsendt nyt nyhedsbrev, som der også er blevet taget godt i mod af vores borgere. Vi har modtaget mange "likes" og positive tilkendegivelser. Der er holdt oplæg om borgerinddragelse i forbindelse med to temadage i Socialstyrelsens taskforce på Handicap området, og antallet af henvendelser og besøgende på hjemmesiden er stigende, så DUKH vurderes i god gænge, og der arbejdes kontinuerligt med at øge synligheden.

Mødetidspunkt:	28. juni 2022
Dagsordenspunkt 8	Bestyrelsens strategiseminar og Målplan 2023-2024
Sagsfremstilling:	Orientering om de foreløbige planer for bestyrelsens strategiseminar i oktober og en drøftelse af bestyrelsens nærmere ønsker til indhold og prioriteringer. Forud for strategiseminalet vil der blive udarbejdet et udkast til målplanen for 2023-2024 på baggrund af nuværende initiativer og prioriteringer. Udkast til målplan 2023 – 2024 vil herefter blive suppleret med de strategiske prioriteringer og fokusområder, som bestyrelsen måtte komme frem til på bestyrelsesmødet den 28. juni og bestyrelsens strategiseminar den 4. oktober 2022.
Bilag:	Ingen
Referat:	Centerchef Anne Kirk orienterede kort om det kommende strategiseminar, herunder at der vil blive udarbejdet et udkast til målplanen for 2023-2024 på baggrund af de nuværende strategiske prioriteringer. Målplanen vil efter seminaret blive suppleret med bestyrelsens input på dagen. Dagen indledes med en gennemgang af DUKH's data og brugerundersøgelser. Programmet udarbejdes i august, hvorefter det – sammen med det forberedende materiale – vil blive sendt til bestyrelsen.

Mødedato:	28. juni 2022
Dagsordenspunkt 9	Eventuelt
Sagsfremstilling:	Eventuelt, herunder punkter til kommende møde.
Bilag:	Ingen
Referat:	Bestyrelsesformand Thorkild Olesen oplevede indledningsvist mikrofonproblemer, og erfaringen er, at det kan være nemmere at benytte Zoom. De kommende digitale bestyrelsesmøder afholdes derfor via Zoom i stedet for Teams. Der udsendes nye invitationer/links. Rinze van der Goot oplyste, at han ikke kan bifalde budskabet omkring manglende klageadgang på folkeskoleområdet, som det omtales i seneste nyhedsbrev fra DUKH. I nyhedsbrevet understreges det dog, at der er klageadgang, men at borgerne oplever det anderledes, fordi der ikke findes en særskilt klageinstans på området.