

Mødedeltagere:

Thorkild Olesen, DH

Jackie Lehmann Hansen, DH

Janet Marie Samuel, KL

Helle Stennicke, KL

Susanne Strandkjær, KL

Tina Hansen, Social-, Bolig- og Ældreministeriet

Rinze van der Goot, Børne- og Undervisningsministeriet

Peter Graversen, Beskæftigelsesministeriet

Susanne Lund, medarbejderrepræsentant, DUKH

Anne Kirk, centerchef, DUKH

Afbud:

Kirstin S. Eliassen, DH

Referat - bestyrelsesmøde mandag den 19. juni 2023

Mødedato:	19. juni 2023
Dagsordenspunkt 1	Godkendelse af dagsorden
Sagsfremstilling:	Bestyrelsen godkender dagsorden til dagens bestyrelsesmøde.
Bilag:	- Dagsorden
Referat:	Bestyrelsen godkendte dagsordenen

Mødedato:	19. juni 2023
Dagsordenspunkt 2	Opfølgning på referat fra bestyrelsesmødet den 21. marts 2023
Sagsfremstilling:	Opfølgning på referat: • Spørgsmål eller bemærkninger til Retssikkerhedsenhedens oplæg om sagsbehandlingstider • Dagsordens punkt 5 – ”resultatpapir” behandles under dagsordens punkt 6 - Ledelsesinformation
Bilag:	- Referat fra bestyrelsesmødet den 21. marts 2023
Referat:	Der var ikke spørgsmål eller kommentarer til referatet fra det seneste møde.

Mødedato:	19. juni 2023
Dagsordenspunkt 3	Midtvejsrapportering på målplan for indeværende år
Sagsfremstilling:	Jf. årshjul for driftstilskudsmodtagere skal kategori A institutioner senest den 15. juni indsende midtvejsrapportering på målplan for indeværende år. Ved midtvejsrapporteringen skal der gives en status på opfyldelse af delmålene. Midtvejsrapporteringen skal beskrive, om der er fremdrift i opfyldelse af delmålene, og om målene forventes opfyldt som forventet. Midtvejsrapporteringen skal være kortfattet, og skal anvende en rød-gul-grøn statusfarve pr. aktivitet med kortfattede bemærkninger til de enkelte mål. Bestyrelsen bedes drøfte midtvejsrapportering 2023.
Bilag:	- Midtvejsrapportering på målplan for indeværende år (2023) - Årshjul for driftstilskudsmodtagere
Referat:	Centerchefen oplyste at der grund til at være tilfreds i forhold til indfrielsen af de mål, der er sat i dette års målplan. Midtvejsstatus viser at DUKH enten er nået i mål eller er godt på vej til at nå i mål på alle punkter. Der ses umiddelbart kun udfordringer i forhold til udviklingsaktiviteter grundet den store tilgang i henvendelser som har gjort, at rådgivningen prioriteres benhårdt. Bestyrelsesformanden supplerede med, at der pt. er to af DH's medlemsorganisationer, der henviser borgere til DUKH's rådgivning, bl.a. grundet fravær blandt egne rådgivere. Centerchefen medgav, at det naturligvis kan mærkes – men at det fortsat lykkes at yde rådgivning inden for den fastsatte tidsramme.

Mødedato:	19. juni 2023
Dagsordenspunkt 4	Budgetopfølgning ultimo maj 2023
Sagsfremstilling:	Iflg. budgettet for 2023 kan vi forvente et underskud i nærheden af kr. 250.000. Dette skyldes primært at afskrivninger nu medtages kvartalsvis, hvor de tidligere ikke har været en del af budgetopfølgningen. Konto 01326; kr. 112.500 er sidste betaling i det samlede kompetenceudviklingsforløb "Den gode rådgivning". Det samlede kompetenceudviklingsforløb blev besluttet og igangsat af bestyrelsen i 2020 og forsinket pga. Corona nedlukning. Mindreforbruget i 2020 blev overført til egenkapitalen. Budgetopfølgningen viser en presset økonomi, og dette – kombineret med en øget efterspørgsel efter rådgivning – gør, at vi må prioritere rådgivningen, hvilket medfører at udviklingsaktiviteter stort set er urealistiske. Bestyrelsen bedes drøfte budgetsituationen i dette dagsordenspunkt sammen med dagsordenspunkt 5 og 6.
Bilag:	- Budgetopfølgning maj 2023
Referat:	Centerchefen uddybede budgetopfølgningen og oplyste, at der netop er kommet en henvendelse fra revisionen, som ved en fejl ikke har fået fremsendt fakturaen for sidste del af 2022. Det vil dermed påvirke regnskabet for 2023 negativt. Ikke mindst fordi økonomien i forvejen er presset med baggrund i øgede faste udgifter, udskudte aktiviteter og en efterspørgsel, som har nødvendiggjort en rekruttering, samtidig med at DUKH's bevilling gennem årene er reduceret betragteligt. Der var i bestyrelsen enighed om, at der skal gøres noget ved DUKH's økonomi – der kan være gode grunde til at der er et underskud et enkelt år, men det kan ikke være en vedvarende situation. DUKH har en fornuftig egenkapital, hvor der netop er hensat penge til de udskudte aktiviteter, men der skal gøres noget inden alt for længe, så situationen bliver holdbar og bæredygtig. Tina Hansen kunne oplyse, at der i departementet er opmærksomhed på DUKH's situation på baggrund af den henvendelse, der er kommet fra bestyrelsesformanden og centerchefen, hvorfor der bliver arbejdet på at afsøge mulighederne for at sikre en mere bæredygtig bevilling.

Mødedato:	19. juni 2023
Dagsordenspunkt 5	Driftstilskud fra Social- og Boligstyrelsen
Sagsfremstilling:	Med vedtagelse af finansloven for 2023 er DUKHs tilskud jf. driftstilskudsbrev fra Social- og Boligstyrelsen blevet pris- og lønreguleret med satsen for 2023, hvorfor tilskuddet opskrives med 500.000 kr. Pris- og lønreguleringen skal indgå i DUKHs regnskabsaflæggelse. Den 30.05.2023 skriver DUKH til Social- og Boligstyrelsen: <i>Det er ikke tidligere set at vores bevilling er blevet pris- og lønreguleret? I Finanslovsforslag for 2023 var reservationsbevillingen på kr. 10.0 – dette reduceres til 9.5 via en teknisk regnemetode. Og nu er den sidste 0,5 så en pris- og lønregulering – er det virkelig korrekt?</i> Social- og Boligstyrelsen svarer således: <i>Det er korrekt, først var bevilling PL-reguleret i FFL23, så blev der udmøntet efter FL22 uden PL-regulering og nu FL23 indeholdt PL-regulering.</i> <i>PL-regulering sker ikke i hvert års finanslov, men er foretaget i finansloven for 2023, hvor jeres PL-regulering er 0,5 mio.kr.</i>
Bilag:	- Driftstilskud fra Social- og Boligstyrelsen – tillæg dateret 26.05.2023
Referat:	Der er på baggrund af vedtagelsen af finansloven for 2023 modtaget et nyt bevillingsbrev, hvor det er tilkendegivet, at bevillingen er blevet pris- og lønreguleret med et beløb, der svarer til det beløb, der oprindeligt var stillet DUKH i udsigt. Det har givet anledning til spørgsmål, som fortsat ikke er afklaret. DUKH tager udgangspunkt i FL2023 og bevillingsskrivelse.

Mødedato:	19. juni 2023
Dagsordenspunkt 6	Ledelsesinformation
Sagsfremstilling:	Der ses en stor stigning i det samlede antal henvendelser og antallet af oprettede rådgivninger i maj 2023 sammenlignet med maj 2022. Samlet har der været 221 flere henvendelser i maj 2023 i forhold til året før – og korrigeres der for ”ikke-DUKH” (henvendelser der ikke fører til en oprettelse af en rådgivning), er der en stigning på 179 oprettede rådgivninger. Stigningen er klart størst på børnefagområdet med en stigning på 42,6 pct. Voksenfagområdet stiger med 29,4 pct., mens arbejdsmarkedsfagområdet falder med 11,7 pct. i forhold til maj 2022. På bestyrelsesmødet den 21. marts 2023 drøftede bestyrelsen reduktionen i driftstilskuddet til DUKH. I den forbindelse bad bestyrelsen om et ”resultatpapir” der relativt overskueligt synliggør DUKHs økonomi, antallet af rådgivninger og antallet af socialfaglige konsulenter gennem årene. Bestyrelsen bedes drøfte DUKHs økonomiske vilkår – også set i sammenhæng med implementering af bl.a. Barnets Lov i DUKHs rådgivning. Der vil givetvis komme et stigende antal henvendelser, og ændringer skal præciseres og indarbejdes i DUKHs rådgivning, herunder også nyt materiale til hjemmeside. Status er at vi lige akkurat ”holder skindet på næsen” – strategiske udviklingsopgaver er vanskelig at prioritere, hvilket er problematisk på flere niveauer.
Bilag:	- Rådgivningsstatistik ultimo maj 2023 - Resultatpapir
Referat:	Centerchefen orienterede kort om henvendelsesstatistikken i DUKH, som tydeligt vidner om et markant øget antal henvendelser i årets første måneder – en tendens der fortsætter. Det er naturligvis yderst glædeligt at mange borgere benytter sig af muligheden for rådgivning i DUKH – det har gennem en årrække været et fokuspunkt at skabe en større grad af synlighed. Udfordringen er til gengæld at det hænger mindre godt sammen med DUKH’s økonomi. Medarbejderne i DUKH har rigtig travlt – og har haft det i en længere periode. Samtidig bevirker travlheden at rådgivningen prioriteres fremfor udviklingsaktiviteter, hvilket på den længere bane er uheldsmæssigt. Og fortsætter efterspørgslen, vil der desuden være behov for at rekruttere yderligere for at imødekomme behovet og opretholde den nuværende sagsbehandlingstid på 5 dage – et væsentlighedskriterie for borgere der søger rådgivning i DUKH.

Begge dele vil forudsætte en øget bevilling.

Dette blev ligeledes drøftet på seneste bestyrelsesmøde, hvor det blev foreslået at udarbejde en form for resultatpapir, der i overskuelig form kunne vise DUKH's styrker og resultater i kombination med en tydeliggørelse af behovet for at have et stærkt DUKH.

Udkastet til dette resultatpapir blev gennemgået – og der var enighed om, at det er meget brugbart til at illustrere, hvad DUKH er for en størrelse, hvilke resultater, der er nået, samt hvor udfordringen er. Der er enighed om, at det er nyttigt – både i bestyrelsens generelle arbejde, men også hvis det skal gøres mere.

I forbindelse med det seneste bestyrelsesmøde var det tanken, at papiret skulle bruges til at påvirke det politiske niveau. Under punkt 4 bliver det tilkendegivet at der fra departementet er opmærksomhed på problemstillingen, og det vurderes, at der ikke er behov for yderligere handling på nuværende tidspunkt.

Mødedato:	19. juni 2023
Dagsordenspunkt 7	Generelle meddelelser
Sagsfremstilling:	1) Meddelelser fra formand 2) Meddelelser fra næstformand 3) Meddelelser fra øvrige bestyrelsesmedlemmer
Bilag:	- Ingen
Referat:	1) Bestyrelsesformanden udtrykte stor tilfredshed med samarbejdet med centerchefen, som fungerer upåklageligt. Han gav desuden udtryk for, at han ser frem til at besøge DUKH's medarbejdere igen sidst på året, da det engagement, han mødes af, er yderst inspirerende. Der var ikke yderligere meddelelser fra næstformand eller øvrige bestyrelsesmedlemmer. Peter Graversen ønskede dog at kvittere for den udvikling, der er sket i DUKH, hvor det i den grad er lykket at skabe synlighed og efterspørgsel i et sådant omfang, at det nu er bevillingen, der begrænser udviklingen. En "super udfordring", som bestyrelsesformanden efterfølgende udtrykte det.

Mødedato:	19. juni 2023
Dagsordenspunkt 8	Orientering fra centerchef
Sagsfremstilling:	Antallet af henvendelser til DUKH stiger fortsat, særligt børnefagområdet oplever et stigende antal henvendelser. Medarbejderne er ved godt mod og understøtter hinanden. Vi er i gang med at udarbejde en implementeringsplan for Barnets Lov. Som led i Retssikkerhedsinitiativer på handicapområdet har Ankestyrelsen identificeret sager om hjemmetræning som et af de områder, der skal prioriteres. Der udarbejdes bl.a. en tjekliste til de kommunale sagsbehandlere. På den baggrund har DUKH besvaret et spørgeskema med spørgsmål om kommunernes behandling af sager på hjemmetræningsområdet.
Bilag:	- DUKHs besvarelse af spørgeskema – kommunernes behandling af sager på hjemmetræningsområdet
Referat:	Centerchefen orienterede kort om hverdagen i DUKH, hvor samarbejdet over hele linjen fungerer rigtig godt. Der er ved at blive udarbejdet en implementeringsplanen for Barnets Lov, som må forventes at give en del opgaver og yderligere efterspørgsel på rådgivning. Rinze van der Goot supplerede i den forbindelse med, at Barnets Lov kunne være et godt tema til et kommende bestyrelsesmøde, gerne med fokus på børnehandicap. Det var der enighed om, så der arbejdes videre med dette til bestyrelsesmødet den 24. oktober. Centerchefen oplyste herudover, at Social- og Boligstyrelsen som led i den nye Administrationsinstruks har implementeret et risikobaseret tilsyn, hvor DUKH ikke er udtaget til at modtage tilsyn – der er i stedet blevet bedt om indsendelse af en række oplysninger i forhold til bl.a. kørselsgodtgørelse og personalegoder. Medarbejderrepræsentanten kunne afslutningsvis fortælle at der fortsat er en god trivsel, et højt engagement og en stor arbejdsglæde i medarbejdergruppen, hvilket bestyrelsesformanden ligeledes kunne bekræfte fra sine møder med medarbejderne.

Mødedato:	19. juni 2023
Dagsordenspunkt 9	Eventuelt
Sagsfremstilling:	Eventuelle emner til næste bestyrelsesmøde tirsdag den 24. oktober kl. 09.00-11.00 (virtuelt møde). Øvrige planlagte bestyrelsesmøder er: 1) mandag den 18. december kl. 09.00-11.00 Begge møder er planlagt til at være virtuelle møder.
Bilag:	- Ingen
Referat:	Der planlægges et handicappolitisk topmøde om beskæftigelse, og det kunne derfor give mening på et kommende bestyrelsesmøde at sætte fokus på de mange unge med handicap, som står uden for arbejdsmarkedet, når vi kender vilkårene for ændringerne på beskæftigelsesområdet.