

Mødedeltagere:

Thorkild Olesen, DH	Tina Hansen, Social- og Boligministeriet
Karina Bundgaard, DH	Maimona Nakato Jouret Segujja, Børne- og Undervisningsministeriet
Anita Bager, DH	Thomas Dahl Werlauff, Beskæftigelsesministeriet
Janet Marie Samuel, KL	Susanne Lund, DUKH
Helle Stennicke, KL	
Susanne Strandkjær, KL	Anne Kirk, centerchef, DUKH

Afbud:

Susanne Lund	Helle Stennicke
--------------	-----------------

Referat - bestyrelsesmøde tirsdag den 9. juni 2026

Mødedato:	9. juni 2026
Dagsordenspunkt 1	Godkendelse af dagsorden
Sagsfremstilling:	Bestyrelsen godkender dagsorden til dagens bestyrelsesmøde.
Bilag:	- Dagsorden
Referat:	Susanne Lund og Helle Stennicke har meldt afbud til dagens møde, mens Karina Bundgaard var fraværende. Bestyrelsen godkendte dagsorden.

Mødedato:	9. juni 2026
Dagsordenspunkt 2	Opfølgning på referat fra bestyrelsesmøde den 14. april 2026
Sagsfremstilling:	På bestyrelsesmødet den 14. april præsenteredes vedtægter og forretningsorden for bestyrelsesperioden 2026-2029. Dokumenterne blev sendt til bestyrelsens digitale underskrift. Social- og Boligministeriet har ikke underskrevet dokumenterne. Bestyrelsen besluttede at drøfte udviklingen i DUKHs egenkapital med henblik på at etablere et minimums beløb. Punktet drøftes under dagsordenspunkt 4.
Bilag:	- Referat fra bestyrelsesmøde den 14. april 2026
Referat:	Der var ikke opfølgende spørgsmål, som ikke behandles under de øvrige punkter i dagsorden.

Mødedato:	9. juni 2026
Dagsordenspunkt 3	Vedtægter og forretningsorden for perioden 2026 - 2029
Sagsfremstilling:	Forretningsorden og vedtægter blev godkendt på bestyrelsens møde den 14. april 2026. Socialministeriet kunne på dette tidspunkt ikke godkende og underskrive grundet forhandlinger om ny regering. Efter dannelsen af en ny regering har to ministerier skiftet navn; Socialministeriet og Undervisningsministeriet. Dokumenter er ændret tilsvarende og fremsendt til de to ministeries digitale underskrift.
Bilag:	- Vedtægter og forretningsorden for perioden 2026-2029, vedtaget på bestyrelsesmøde den 14. april 2026.
Referat:	Som konsekvens af regeringsdannelsen er der ændret i to ministerienavne, hvilket derfor også er ændret i vedtægter og forretningsorden. Socialministeriet har endnu ikke underskrevet, Tina Hansen oplyser at underskriften kommer hurtigst muligt.

Mødedato:	9. juni 2026
Dagsordenspunkt 4	Kort status på implementering af AI i DUKHs rådgivning
Sagsfremstilling:	DUKH implementerede AI i rådgivning og klageunderstøtning den 1.10.2025. Licensaftale blev indgået med Pandektes – en platform med en specialiseret AI-assistent til juridisk analyse og retskildesøgning. Den skal hjælpe med hurtigt og effektivt at finde korrekte og gældende retskilder, så DUKH kan svare på henvendelse om rådgivning og klageunderstøtning. AI er omgærdet med mange holdninger, og flere eksperter frygter konsekvenserne ved kunstig intelligens. Ofte drøftes også effektivisering (besparelser) i forbindelse med AI. Et andet tungtvejende indspark i den kontinuerlige offentlige debat er AI's manglende evne til at udvise empati og forståelse for menneskelige følelser. Dette bekræfter at computeren netop ikke tænker som mennesker, men er en gruppe programmeringsteknologier som er velegnet til visse opgaver – opgaver vi er vant til at løse med vores naturlige intelligens. Der er altså mange forskellige holdninger i forhold til at anvende AI, og det er ikke muligt at konkludere hvad der er klogt og hvad der i givet fald er risikabelt. I DUKH har vi valgt at koncentrere os om etikken i brugen af AI i platformen, vi har arbejdet med retningslinjer og vi har implementeret korte ugentlige AI møder, hvor vi følger op og drøfter kvaliteten i platformen. Samtidig med implementering af Pandektes platformen besluttede vi at sætte ekstra fokus på de socialfaglige- og juridiske kompetencer. Evnen til at forholde sig kildekritisk drøftes løbende. Platformen er en effektiv assistent til retskildesøgning, og den kan være én blandt mange forklaringer på at vi er i stand til at håndtere et stigende antal henvendelser. Afslutningsvis skal nævnes at borgerne også har fået øjnene op for AI, og vi ser desværre et stigende antal henvendelser, hvor borgerne anvender ChatGPT og fremsender meget lange AI generede henvendelser. Vi har besluttet at vi i DUKH ikke rådgiver på baggrund af AI genereret materiale. Henvendelser af den karakter afvises. På hjemmesiden og sociale medier orienterer vi borgerne om denne beslutning.
Bilag:	- Power Point som har dannet grundlag for de kontinuerlige drøftelser i DUKH
Referat:	Bestyrelsen i DUKH besluttede i efteråret 2024, at DUKH skulle se på mulighederne for en implementering af AI i DUKH's rådgivning,

	og DUKH har siden efteråret 2025 arbejdet med at implementere AI i det daglige arbejde i form af en lovportal med indbygget AI-assistent. Centerchef Anne Kirk understregede i den forbindelse vigtigheden af at arbejde målrettet med etikken i brugen af AI, samt åbenheden omkring brugen af AI. Det er DUKH lykket rigtig godt med, og brugen af AI har med stor sandsynlighed en andel i, at DUKH har kunnet imødekomme den stigende efterspørgsel på en hensigtsmæssig måde. Samtidig har DUKH åbent kommunikeret, at der ikke rådgives på baggrund af AI-genererede dokumenter, hvilket har været en god beslutning, da der ses en del udfordringer i det materiale, der sendes ind i øjeblikket. Janet Samuel kvitterede for gennemgangen, og medgav, at DUKH's tilgang til AI på har været yderst fornuftigt. Bestyrelsesformand Thorkild Olesen spurgte til om der findes et fora i kommunalt eller statsligt regi i forhold til erfaringsudveksling omkring brugen af AI og etikken i det – også fordi der i regeringsgrundlaget er en del fokus på netop AI. Susanne Strandkjær kvitterede ligeledes for DUKH's effektive implementering af det nye redskab, og oplyste at der på beskæftigelsesområdet er fokus på at dele erfaringer. Janet Samuel oplyste at der ikke som sådan er fora på nationalt plan, men at der er meget fokus på området, også i KL, i takt med at erfaringerne bliver flere. Thorkild Olesen rundede af med ros til medarbejdere og ledelse i DUKH for at implementere AI i DUKH's rådgivning på en god og effektiv måde.
Tillæg til referatet - 24.08.26	DUKH har siden medio august gennemgået alle interne arbejdsprocedurer og retningslinjer i forhold til AI-genereret materiale, som indsendes af borgere i forbindelse med rådgivningen. Dette på baggrund af en sag, hvor en borger har oplevet sig afvist af DUKH med den begrundelse, at der var tale om AI-genereret materiale (bestyrelsen er orienteret herom via fremsendt redegørelse). DUKH afviser ikke at rådgive borgere - heller ikke når der er brugt AI til at søge viden forud for rådgivningen. Men DUKH kan ikke rådgive alene på baggrund af AI-genereret materiale. Der er brug for en eventuel afgørelse og borgerens egne ord om problemstillingen for

at DUKH kan yde korrekt og kvalificeret rådgivning om en konkret sag. Det er denne nuance, der er vigtig, og DUKH har på baggrund af førnævnte sag prioriteret at understrege dette internt i organisationen.

I den forbindelse ses der også grund til at nuancere nærværende referat, hvor det af sagsfremstillingen fremgår, at henvendelser med AI-genereret materiale afvises. Det er ikke korrekt. Af det oprindelige referat fremgår også, at der bliver talt om dokumentet/materialet, og ikke selve henvendelsen.

DUKH finder det dog nødvendigt at understrege denne pointe endnu tydeligere med et tillæg til referatet. DUKH afviser ikke borgere og pårørende i målgruppen for DUKH's rådgivning. I den konkrete sag er der tale om dårlig kommunikation til borgeren, men det er ikke et udtryk for DUKH's generelle praksis.

Det understreges i øvrigt, at Janet Samuels første kommentar i referatet retter sig mod DUKH's egen implementering af AI-redskaber i det daglige arbejde.

Mødedato:	9. juni 2026
Dagsordenspunkt 5	Udviklingen i DUKH's egenkapital
Sagsfremstilling:	Social- og Boligstyrelsen pålagde i 2021 DUKH at finansiere daglig drift via egenkapitalen. Med andre ord skal egenkapitalen nedbringes, men Social- og Boligstyrelsen har ikke specificeret det ønskelige niveau for egenkapitalen. DUKHs driftsbevilling er ikke pris- og løntalsreguleret og dette, kombineret med stigende udgifter til løn og it, vanskeliggør en drift med plads til udvikling og det stigende antal henvendelser. Udviklingen i egenkapital i regnskabsårene 2022, 2023, 2024 og 2025: • 2022: kr. 4.623.615 • 2023: kr. 3.907.298 • 2024: kr. 2.614.778 • 2025: kr. 1.880.703 Ultimo 2025 er egenkapitalen på kr. 1.880.703, og med et budgetteret merforbrug på kr. 564.00 i 2026 regnskabet, vil egenkapitalen blive reduceret til kr. 1,3 mio. kr. Samarbejds- og arbejdsmiljøudvalget har drøftet emnet på ordinært møde den 2. juni og anbefaler at egenkapitalen ikke bør være under 1,3 mio. kr. Bestyrelsen bedes drøfte niveau på egenkapital.
Bilag:	- Ingen
Referat:	I forbindelse med corona-nedlukningen voksede DUKH's egenkapital i 2020 og 2021, da der var visse aktiviteter, der måtte udskydes. Socialstyrelsen har de senere år derfor pålagt DUKH at nedbringe egenkapitalen – pengene skulle komme borgerne til gode. Dette er sket samtidig med at antallet af henvendelser til DUKH er vokset eksplosivt, hvorfor pengene primært er gået til drift. Egenkapitalen har nu nået en størrelse, hvor der skal tages stilling til, hvilket niveau, der er det rette, hvorfor bestyrelsen på sit første møde besluttede at drøfte spørgsmålet yderligere: Janet Samuel foreslog at udfordre Social- og Boligstyrelsen på, hvad

niveauet bør være – har de i forbindelse med pålægget om at egenkapitalen skal bruges gjort sig overvejelser om, hvor stor denne må/skal være?

Janet Samuel undrede sig i øvrigt over den manglende pris- og løntalsregulering, som i realiteten medfører en udhuling af bevillingen. Da der ikke ses andre indtjeningskilder uden at det vil medføre en øget arbejdsbyrde til DUKH, er det vigtigt at få synliggjort de konsekvenser det har, at økonomien bliver ringere – øget ventetid, borgere der ikke kan få rådgivning, øget arbejdspress mv.

Susanne Strandkjær tilkendegav, at det er en drøftelse, bestyrelsen har haft løbende. Hun foreslog at sætte punktet på dagsordenen til et møde, hvor der er mere tid til at se på om der er flere håndtag, der kan skrues på – om der kan sættes en ”prop” i henvendelserne ved at kommunerne får en viden fra DUKH, som gør dem i stand til at ændre på nogle ting, så behovet for DUKH bliver mindre? Eller om der kunne være et øget samarbejde med civilsamfundet?

Bestyrelsesformand Thorkild Olesen tilkendegav i den sammenhæng, at han ikke finder, at diskussionen kan udsættes mere. Der er et akut behov forbedret økonomi til DUKH. Samtidig vil det påføre en ret presset organisation nye opgaver, hvis der skal gennemføres kreative processer og øget dialog med kommunerne. Det er borgerne der er hovedformålet med DUKH – så Thorkild Olesen er ikke af den opfattelse, at de nævnte forslag vil være relevant uden at der kommer flere midler til.

Bestyrelsesformanden understregede at DUKH allerede har gennemført en række besparende tiltag, herunder en flytning til et billigere lejemål, ligesom der er indført AI i rådgivningen med henblik på at kunne nå flere rådgivninger med samme bemanning. Så det er svært at pege på flere muligheder udover at bede om flere penge. På den korte bane handler det om øget økonomi til DUKH – her kunne en PL-regulering være en del af løsningen i første omgang. Og på den længere bane vil det være relevant at kigge på, hvor passer DUKH ind i retssikkerhedsdagsordenen og retshjælpsreformen.

Centerchef Anne Kirk tilkendegav, at hun vil være ked af at ”sætte en prop” i henvendelserne. Kommunerne har mange steder at hente viden, mens borgerne kun har DUKH i forhold til retssikkerhedsmæssige udfordringer – og behovet for rådgivning er stort. DUKH vil som nævnt på seneste bestyrelsesmøde udarbejde en data-rapport, som kommunerne vil kunne gøre brug af, men en DUKH har ikke ressourcer til at indgå i en decideret dialog med den enkelte kommune om de udfordringer, der ses i pågældende kommune. Herudover tegner henvendelserne til DUKH aldrig det fulde billede - at der ikke er henvendelser fra borgere i en kommune betyder ikke, at

der ikke er udfordringer det pågældende sted.

Susanne Strandkjær fulgte op med at understrege, at DUKH's arbejde er både godt og vigtigt, men hun ser det som symptombehandling. Som kommunal chef ville det være ønskværdigt at borgerne ikke havde brug for DUKH. Derfor ville det være god viden for kommunerne at få et indblik i de problemstillinger, borgerne henvender sig til DUKH med.

Bestyrelsesformand Thorkild Olesen var enig i at det ville være langt bedre, hvis der ikke var udfordringer - og der hverken var brug for DUKH, Ankestyrelse, klagenævn eller andre, men virkeligheden er en anden. Samlet set er der et symptom, som siger, at der er noget galt – og det kan DUKH ikke løse. Det er der nogle andre, der skal.

Bestyrelsesformanden tilkendegav i øvrigt, at det vil give mening at DUKH retter henvendelse til Socialstyrelsen i forhold til størrelsen på egenkapitalen, og han i øvrigt selv vil rette henvendelse til det politiske niveau i forbindelse med de kommende finanslovsforhandlinger.

Thomas Dahl Werlauff udtrykte sin opbakning til dette, og Tina Hansen oplyste, at det vil give mening at DUKH også retter henvendelse til Styring, Tilsyn og Forretning, så problemstillingen også rejses på embedsmandsniveau samtidig med at der rettes henvendelse til det politiske niveau. DUKH er lovbunden, så det er en organisation, der skal eksistere. Styringskontoret vil derfor skulle kigge på et finansieringsproblem.

Bestyrelsen tog på den baggrund ikke stilling til egenkapitalens niveau – i stedet kontaktes Socialstyrelsen med henblik på at få en vurdering af rette niveau for egenkapitalen, ligesom centerchefen også kontakter revisionen med henblik på deres anbefaling af niveau.

Herudover aftaler Thorkild Olesen og Anne Kirk hvem der gør hvad i forhold til at kontakte henholdsvis det politiske niveau og styringskontoret i departementet.

Mødedato:	9. juni 2026
Dagsordenspunkt 6	Generelle meddelelser
Sagsfremstilling:	1) Meddelelser fra formand 2) Meddelelser fra næstformand Meddelelser fra øvrige bestyrelsesmedlemmer
Bilag:	- Ingen
Referat:	Bestyrelsesformanden oplyste at han i øjeblikket har fokus på regeringsgrundlaget, og at det i den forbindelse bliver interessant at se, om Retshjælpsreformen får betydning for DUKH. Derudover er der fra DH's side fokus på den opgaveflytning der er lagt op til i regeringsgrundlaget, ligesom arbejdsmarked- og beskæftigelsesområdet og børns trivsel i undervisningen er vigtige emner. Og så ville være spændende, hvis der kunne arbejdes med flerårige budgetter. Næstformand Janet Samuel er ligeledes optaget af regeringsgrundlaget i øjeblikket, herunder opfølgningerne på økonomiaftaler og Tranæs udvalgets anbefalinger, ligesom der i nærmeste fremtid er fokus på processen for kommunernes budgetforhandlinger. Susanne Strandkjær oplyste, at der pt. bliver arbejdet med den store del af beskæftigelsesreformen, som snart træder i kraft. Hun er glad for de muligheder og den frisættelse der ligger i reformen.

Mødedato:	9. juni 2026
Dagsordenspunkt 7	Orientering fra centerchef
Sagsfremstilling:	Ledelsesinformation ultimo maj 2026 Der ses i maj 2026 en fortsættelse af de tidligere måneders stigninger i antallet af henvendelser og oprettede rådgivninger, og maj 2026 ligger dermed et godt stykke over maj 2025. Samlet har der været <u>120 flere henvendelser</u> (+19,1 pct.) i maj 2026 i forhold til året før. Korrigeres der for antallet af vejledninger, altså henvendelser der falder uden for DUKH's rådgivningskompetence og ikke fører til oprettelse af en rådgivning, <u>stiger antallet af oprettede rådgivninger med 132</u> (+23,0 pct.). Udviklingen ses på alle fagområder med stigninger på hhv. 31 oprettede rådgivninger (+47,7 pct.) på arbejdsmarkedsområdet, 98 oprettede rådgivninger (+26,9 pct.) på børnefagområdet, og 4 oprettede rådgivninger (+2,7 pct.) på voksenområdet. Budgetopfølgning ultimo april 2026 Budgetopfølgningen ultimo april viser et mindreforbrug på godt 1,5 mio. kr. Det skyldes imidlertid at der er periodevise forskydninger i hvornår DUKH modtager og bogfører bevilling. Dette giver udsving i budgetopfølgningen. Vi har budgetteret med et merforbrug på 654.00 kr., hvilket er mere realistisk. Det er primært lønninger der udfordrer økonomien. Og der vil også komme et merforbrug på konto 02000 – lokaler; dels en uforudset ekstra regning fra tidligere lejemål (modtaget i 2026), ligesom vi i dette regnskabsår vil modtage en ekstra regning på el, drifts- og vedligeholdelsesudgifter. Budgetopfølgning ultimo maj 2026 kan ikke være klar til udsendelse af dagsorden og bilag men eftersendes senest mandag den 8. juni 2026. Personalesituation Når vi oplever en øget efterspørgsel på rådgivning og klageunderstøtning, giver alle en ekstra hånd med, fastholder et blik på helheden og bakker op om opgaven. Dette kan aflæses i en netop gennemført KKC-måling. En KKC-måling er et ledelsesværktøj, der evaluerer ledergrupper og organisationers effektivitet baseret på de tre elementer: Kurs, Koordinering og Commitment. Målingen identificerer samarbejdets styrker og udviklingsområder, og konceptet bygger på, at god ledelse skabes i interaktionen mellem

mennesker, hvorfor en KKC-måling bruges til at afstemme de tre søjler:

- Kurs: Er der en fælles forståelse af retningen, målene og prioriteringerne?
- Koordinering: Hvor godt er samarbejdet, og udnyttes ressourcerne optimalt på tværs?
- Commitment: Er der reel opbakning og motivation for de beslutninger, der bliver truffet?

DUKH har i marts/april 2026 gennemført den tredje KKC-måling. De tidligere målinger er gennemført i 2021 og 2022 i forbindelse med arbejdsmiljø- og kompetenceudviklingsforløbet "Den gode rådgivning".

Resultaterne i 2026 ligger på et meget højt niveau, hvor den overordnede score ligger på 95 for både Kurs og Commitment, mens Koordinering ligger på 96 på skalaen der går fra 0-100.

Vi har desværre to langtidssygemeldinger og det udfordrer. I et forsøg på at understøtte den konkrete rådgivning har vi optimeret på bemanningen i den socialfaglig modtagelse og ansat en dygtig og engageret socialrådgiver i en ansættelse med løntilskud. Ansættelsen med løntilskud følges op med et 6 måneders ordinært vikariat. Løsningen er til stor gavn for DUKH og vedkommende medarbejder profiterer også af aftalen.

Undervisningsmateriale til Bedre Psykiatri

DUKH har netop færdiggjort undervisningsmateriale til Bedre Psykiatri. Der er tale om en undervisningsmanual til Bedre Psykiatris Forældreindsats – Samarbejde med kommunen, støtte, rettigheder og muligheder. Undertitel; Forældre til børn og unge i børne- og ungepsykiatrien. Bedre Psykiatri har fået midler fra 10 års planen og i den forbindelse kontaktet DUKH og bedt os udarbejde materiale.

Oplæg – Det Centrale Handicapråd

Det Centrale Handicap Råd inviterede i slutningen af maj DUKH til at give et oplæg i forbindelse med rådet tema- og inspirationsdag om input til den kommende gap-analyse. DUKH fik lov til at give input i forhold til retssikkerhed fra et borgerperspektiv.

Bilag:	- LIS ultimo maj 2026 - Budgetopfølgning ultimo april 2026 - Notat KKC-måling 2026
Referat:	Centerchef Anne Kirk orienterede kort om den stigende henvendelsesgrad og budgetopfølgningen. Hun hæftede sig derudover ved den flotte trivselsmåling, og DUKH's evne til at stå sammen om opgaven – også når det er svært. Bedre Psykiatri har netop givet en tilbagemelding på det

undervisningsmateriale, som DUKH har udarbejdet. Tilbagemeldingen er yderst positiv, så selvom opgaven har krævet ressourcer, vurderes det, at den også giver god energi i organisationen og vigtige netværksrelationer.

DUKH er meget glade for at have fået lov til at bidrage med input til Det Centrale Handicapråd og den kommende gap-analyse, på DCH's seneste temadag, hvor der i øvrigt var fin samklang mellem budskaberne fra Dansk Socialrådgiverforening og DUKH.

Centerchefen kunne til sidst oplyse, at de netop er ændret lidt i DUKH's opgaveløsning for at imødekomme den store efterspørgsel i en tid, hvor der også er to langtidssygemeldinger. Det er derfor besluttet at skriftlige rådgivninger i højere grad anvendes, når det er hensigtsmæssigt, da disse ofte er hurtigere end telefoniske rådgivninger - og ydertidspunkterne bedre kan bruges effektivt. Herudover er det besluttet at lukke modtagelsen om torsdagen i ugerne 28, 29, 32 og 33 - altså de to uger op til og efter sommerferielukkeugerne i DUKH (uge 30 og 31). Dette med det formål at nå i mål med så mange henvendelser som muligt - særligt på børneområdet, hvor mange af henvendelserne er relateret til skoletilbud op til sommerferien.

Oplysninger om åbningstider i sommerperioden sendes til Tina Hansen, så Departementet henviser korrekt, når de er i kontakt med borgere. Herudover vil de ændrede åbningstider fremgå af hjemmeside og sociale medier i nærmeste fremtid.

Mødedato:	9. juni 2026
Dagsordenspunkt 8	Eventuelt – herunder emner til næste bestyrelsesmøde
Sagsfremstilling:	Bestyrelsens mødekalender for 2026 er planlagt og lagt i Outlook kalender og TEAMS; Tirsdag, den 6. oktober 2026 kl. 11.30 – 14.00 (mødet afholdes som fysisk møde i Handicaporganisationernes Hus) Tirsdag, den 10. november 2026 kl. 09.00 – 11.00 (online møde) Næste bestyrelsesmøde er tirsdag, den 6. oktober 2026 kl. 11.30 – 14.00. På dette møde drøfter vi målplan og budget 2027.
Bilag:	- Ingen
Referat:	• Målplan og DUKH's økonomi • Ankestyrelsens afrapportering på den store retssikkerhedsanalyse – ønske om oplæg. • Vive's kommende gap-analyse - ønske om oplæg, når denne er udarbejdet.